



LATVIJAS REPUBLIKA
AKNĪSTES NOVADS
AKNĪSTES NOVADA PAŠVALDĪBA
FINANŠU KOMITEJA

Reģistrācijas Nr.90000026441
Skolas ielā 7, Aknīstē, Aknīstes novadā, LV-5208
Tālrunis, fakss 65237751, e-pasts akniste@akniste.lv

APSTIPRINĀTS

Aknīstes novada domes sēdē
2013.gada 24.jūlijā (protokols Nr.11, 18.#)

AKNĪSTES NOVADA DOMES
FINANŠU KOMITEJAS NOLIKUMS

1. Darbība:

- 1.1. Finanšu komiteja izveidota uz Aknīstes novada domes pilnvaru laiku un ir pakļauta Aknīstes novada domei;
- 1.2. savā darbībā komiteja ievēro LR likumus, Ministru kabineta noteikumus, Aknīstes novada domes saistošos noteikumus, lēmumus, rīkojumus u.c. normatīvos aktus, kā arī šo nolikumu;
- 1.3. komiteja uzdevumus veic sadarbojoties ar novada iedzīvotājiem, valsts un pašvaldību iestādēm un uzņēmumiem, biedrībām un nodibinājumiem un citām juridiskajām personām savas kompetences ietvaros.

2. Mērķi:

- 2.1. sekmēt pašvaldības sociāli ekonomisko attīstību, racionāli un lietderīgi izlietot pašvaldības budžeta līdzekļus, sabalansēta pašvaldības budžeta izstrādi un apstiprināšanu un nodrošināt tā izpildi.

3. Uzdevumi:

- 3.1. Finanšu komiteja sniedz atzinumu par Aknīstes novada domes budžeta projektu;
- 3.2. sniedz atzinumu par budžeta grozījumiem, kā arī par prioritātēm līdzekļu sadalē, ja netiek izpildīta budžeta ieņēmumu daļa;
- 3.3. sniedz atzinumu par projektiem, kas saistīti ar finanšu resursu izlietošanu, kā arī par visiem domes lēmumu projektiem, ja šo lēmumu realizācija saistīta ar budžeta līdzekļu izlietojumu, budžetā neparedzētiem izdevumiem vai grozījumiem budžeta ieņēmumu daļā;
- 3.4. izskata pašvaldības iestāžu finansiāli saimnieciskās darbības atskaites un inventarizācijas aktus un sniedz atzinumus par tiem;
- 3.5. izskata un sniedz atzinumu par Atlīdzības nolikumu un izmaiņām tajā;
- 3.6. izskata novada domes pakļautībā esošo iestāžu, kapitālsabiedrību finansiālās darbības gada pārskatus un sniedz atzinumus novada domei;
- 3.7. izskata priekšlikumus par nepieciešamo finansējumu pašvaldības īpašumu apsaimniekošanai;
- 3.8. sniedz priekšlikumus un atzinumus par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu;
- 3.9. izskata citu domes komiteju sagatavotos priekšlikumus novada pašvaldības budžeta projektam;

- 3.10. izskata iesniegumus, kas saistīti ar pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu neparedzētiem gadījumiem;
- 3.11. sagatavo visu finanšu jautājumu izskatīšanu domes sēdēs;
- 3.12. veic citus LR likumā „Par pašvaldībām” noteiktos pienākumus.

4. Komitejas struktūra un darba organizācija:

- 4.1. Finanšu komiteju 9 (deviņu) locekļu sastāvā ar savu lēmumu izveido Aknīstes novada dome;
- 4.2. Finanšu komiteju vada pašvaldības domes priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks;
- 4.3. Finanšu komitejas priekšsēdētājs sagatavo, sasauc un vada komitejas sēdi, sastāda sēdes darba kārtību, raugās, lai komitejas lēmumi būtu ierakstīti protokolā, kā arī kontrolē komitejas lēmumu izpildi;
- 4.4. Finanšu komitejas locekli var izslēgt no komitejas sastāva, pamatojoties uz viņa rakstveida iesniegumu, kā arī gadījumos, ja komitejas loceklis 3 reizes pēc kārtas neattaisnotu iemeslu dēļ neierodas uz komiteju sēdēm, vai citos gadījumos. Par komitejas locekļa izslēgšanu no komitejas dome lemj katrā atsevišķā gadījumā;
- 4.5. Finanšu komitejas sēdes ir atklātas. Tajās bez balsis tiesībām var piedalīties jebkurš iedzīvotājs. Komitejai ir tiesības uzaicināt uz sēdēm novada administrācijas speciālistus ar padomdevēja tiesībām, kā arī ar lemjamo jautājumu saistīto pašvaldības iestāžu vadītājus un darbiniekus. Uz komitejas sēdēm var uzaicināt arī fiziskas un juridiskas personas, kuras iesniegušas iesniegumus finanšu līdzekļu piešķiršanai no pašvaldības līdzekļiem;
- 4.6. Komitejas sēde var notikt, ja tajā piedalās vairāk nekā puse no komitejas locekļiem. Ja uz finanšu komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs sasauc atkārtotu komitejas sēdi ne ātrāk kā pēc 3 un ne vēlāk kā pēc 7 dienām. Ja uz atkārtotu komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs par to ziņo domei;
- 4.7. Balsošana komitejas sēdēs ir atklāta. Lēmumu pieņem ar klātesošo komitejas locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir komitejas priekšsēdētāja balss;
- 4.8. Komitejas sēdes notiek ne retāk kā vienu reizi mēnesī. Komitejas sēdes norises laiku un vietu nosaka domes priekšsēdētājs. Finanšu komitejas sēdes nedrīkst būt tajā pašā laikā, kad ir domes sēdes. Par komitejas sēdes vietu, laiku priekšsēdētājs informē deputātus ne vēlāk kā trīs dienas pirms kārtējās komitejas sēdes un ne vēlāk kā 3 stundas pirms ārkārtas komitejas sēdes;
- 4.9. Komitejas sēdes darba kārtība, komitejas lēmumu projekti, atzinumi par tiem, izziņas materiāli, deputātu iesniegumi, priekšlikumi un jautājumi pieejami komitejas deputātiem pie domes sekretāres ne vēlāk kā vienu dienu pirms komitejas kārtējās sēdes un ne vēlāk kā trīs stundu pirms ārkārtas sēdes;
- 4.10. Komitejas sēdes protokolē domes sekretāre un protokolu paraksta visi klātesošie komitejas locekļi;
- 4.11. Finanšu komitejas ārkārtas sēdes tiek sasauktas 24 stundu laikā pēc domes priekšsēdētāja vai vienas trešdaļas komitejas locekļu rakstiska pieprasījuma saņemšanas;
- 4.12. Finanšu komitejas locekļiem ir tiesības iesniegt komitejas priekšsēdētājam jautājumus izskatīšanai komitejas sēdēs, un priekšsēdētāja pienākums ir par tiem informēt komitejas locekļus;
- 4.13. Finanšu komitejas loceklim jāatturas no piedalīšanās lēmuma projekta sagatavošanā un lēmuma pieņemšanā, ja lēmums skar komitejas locekļa personiskās, viņa ģimenes, pirmās, otrās vai trešās pakāpes radniekus vai to personu intereses, kuru likumiskais pārstāvis ir attiecīgais deputāts;

- 4.14. Finanšu komitejas locekļiem, atbilstoši kompetencei pildot pienākumus, ir tiesības:
- 4.14.1. iepazīties ar pašvaldības administrācijas, iestāžu dokumentāciju, saņemt dokumentu norakstus un kopijas, kas nepieciešamas jautājumu izlemšanai komiteju sēdēs;
 - 4.14.2. saņemt no pašvaldības amatpersonām, iestādēm nepieciešamos dokumentus un paskaidrojumus;
- 4.15. ja finanšu komitejas sēdē, skatot jautājumu, lēmuma pieņemšanas procesā ir radušās domstarpības, tās ieprotokolē, un komitejas priekšsēdētājam ir jāziņo domes sēdē par visiem atšķirīgajiem viedokļiem;
- 4.16. novada dome ar atsevišķu lēmumu nosaka maksimālo vienreizējo budžeta līdzekļu summu, ko var novirzīt finanšu komiteja no pašvaldības budžetā iekļautajiem līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem bez novada domes lēmuma;
- 4.17. par piedalīšanos finanšu komitejas darbā komitejas locekļi saņem atlīdzību saskaņā ar Aknīstes novada pašvaldības Atlīdzības nolikumu;
- 4.18. komiteja izskata iesniegumus, kuri iesniegti vismaz 1 darba dienu pirms sēdes;
- 4.19. tieši pirms sēdes iesniegtos jautājumus komiteja izskata, ja par to nobalso klātesošo komitejas locekļu vairākums.

Komitejas priekšsēdētāja

V.Dzene