

AKNĪSTES NOVADA PAŠVALDĪBA IZSLUDINA PROJEKTU KONKURSU

Aknīstes novada pašvaldība izsludina projektu konkursu iedzīvotājiem, kura ietvaros var saņemt pašvaldības atbalstu dažādu aktivitāšu veikšanai.

Konkursa mērķis ir veicināt Aknīstes novada iedzīvotāju dzīves vides sakārtošanu un uzlabošanu, sekmēt sadarbību ar pašvaldību, sabiedrību un uzņēmējiem, iedrošināt iedzīvotājus, biedrības, nodibinājumus un reliģiskās organizācijas īstenot pašu radītu ideju.

Projektu pieteikumu iesniegšanas termiņš ir no 2017.gada 1.maija līdz 2017.gada 31.maijam.

Ar nolikumu var iepazīties mājas lapā un Aknīstes novada domes 1.kabinetā, Skolas ielā 7, kā arī Asares pagasta pārvaldes ēkā un Gārsenes pagasta pārvaldes ēkā.

Sīkāka informācija: zvanot pa tālruni **26585108**, vai rakstot uz e-pastu liga.liduma@akniste.lv, vai vērsties personīgi Aknīstes novada domē, Skolas ielā 7, Aknīstē, 10.kab.

Līga Līduma
Projektu koordinatore
E-pasts: liga.liduma@akniste.lv
Tāl.nr. 26585108; 65237760

Aknīstes novada pašvaldības projektu konkursa NOLIKUMS

I VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Aknīstes novada pašvaldības projektu konkursu (turpmāk – Konkurss) izsludina un organizē Aknīstes novada pašvaldība.
2. Konkursā var piedalīties:
 - 2.1. Biedrības, nodibinājumi, reliģiskās organizācijas, kuru juridiskā adrese un faktiskā darbība atrodas Aknīstes novadā;
 - 2.2. Citu biedrību un nodibinājumu teritoriālās struktūrvienības, kas darbojas Aknīstes novadā;
 - 2.3. Fizisku personu neformālas grupas, kurās apvienojušies no 3 līdz 10 vietējie iedzīvotāji, no kuriem vismaz 1 sasniedzis 18 gadu vecumu.
3. Viens pretendents viena projekta konkursa ietvaros var iesniegt vienu pieteikumu.
4. Projekts jārealizē Aknīstes novada pašvaldības teritorijā.
5. Aknīstes novada pašvaldības maksimālais finansējums vienam projektam ir EUR 500.00. Projekta īstenotājs drīkst piesaistīt papildu savu un/vai sponsoru finansējumu, ja projekta realizācijai nepieciešamais finansējums pārsniedz EUR 500.00. Šādos gadījumos projekta budžetā jāuzrāda arī savs un/vai sponsoru līdzfinansējums, vēlams iesniegt arī projekta īstenotāju un/vai sponsora rakstisku piekrišanu līdzfinansēt projektu.
6. Projektu konkursam kopējais paredzētais finansējums ir EUR 2 500.
7. Projektu konkurss tiek izsludināts ne retāk kā vienu reizi gadā.

8. Paziņojumu par konkursu publicē mājas lapā interneta vietnē www.agniste.lv, kā arī informāciju izvieto pagasta pārvalžu ēkās un administrācijas ēkā.

II KONKURSA MĒRĶI UN PRIORITĀTE

9. Konkursa mērķis ir veicināt Aknīstes novada iedzīvotāju dzīves vides sakārtošanu un uzlabošanu, sekmēt sadarbību ar pašvaldību, sabiedrību un uzņēmējiem, iedrošināt iedzīvotājus, biedrības, nodibinājumus un reliģiskās organizācijas īstenot pašu radītu ideju.
10. Konkursā var tikt atbalstīti sabiedriska labuma projekti jomās, kas ir svarīgas un aktuālās vietējai sabiedrībai vai kādai tās daļai. Īstenotā projekta rezultāts nedrīkst konfliktēt ar citas iedzīvotāju daļas interesēm.
11. Konkursā tiks atbalstīti projekti divās aktivitātēs:
 - 11.1. vides sakārtošana un labiekārtošana;
 - 11.2. sabiedriski kultūras, labdarības vai izglītojoši pasākumi.
12. Priekšroka tiks dota projektiem, kas sekmēs dzīves kvalitātes uzlabošanu pēc iespējas plašākai sabiedrības daļai.

III PROJEKTA ĪSTENOŠANAS NOSACĪJUMI

13. Projekts tiek realizēts un pabeigts līdz kārtējā kalendārā gada 30. novembrim.
14. Projekta attiecināmās izmaksas:
 - 14.1. materiālu izmaksas;
 - 14.2. pakalpojumu izmaksas;
 - 14.3. aprīkojuma iegādes izmaksas.
15. Projekta neattiecināmās izmaksas:
 - 15.1. administratīvās izmaksas;
 - 15.2. sakaru izdevumi;
 - 15.3. bankas izdevumi (konta uzturēšana, pārskaitījumi u.c.)
16. Aknīstes novada pašvaldība 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas ieskaita projekta finansējumu 100 % apmērā projekta koordinators norādītajā bankas kontā.
17. Piešķirtais finansējums nevar tikt izmantots kā līdzfinansējums citu projektu realizācijai.

IV PROJEKTU PIETEIKUMU IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

18. Projekta pieteikums jāiesniedz Aknīstes novada pašvaldībā Skolas ielā 7, 1.kabinētā (1.stāvs, kancelejā), Aknīstē, Aknīstes novadā.
19. Projekta pieteikumu iesniedz mēneša laikā no projektu konkursa izsludināšanas dienas.
20. Projektu pieteikums jā sagatavo latviešu valodā, datordrukā vai skaidrā rokrakstā uz A4 formāta lapām. Projekta pieteikums jācauršuj, nav jāliek vākos.
21. Projekta pieteikumā jāiekļauj:
 - 21.1. aizpildīta pieteikuma veidlapa (1.pielikums)*
 - 21.2. neformālajām grupām – visu grupas dalībnieku parakstīts saraksts (2.pielikums)*
 - 21.3. pēc vēlēšanās – cita informācija, ko projekta iesniedzējs uzskata par vajadzīgu – fotogrāfijas, skices u.c.
22. Konkursa nolikums un projekta pieteikuma veidlapa pieejama Aknīstes novada pašvaldības mājas lapā www.agniste.lv un Aknīstes novada kancelejā (Skolas iela 7, 1.kab.)

23. Jautājumos par projektu konkursa nolikumu var zvanīt pa tālruni 26585108 vai rakstīt uz e-pastu: liga.liduma@akniste.lv.

V PROJEKTU IZVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA UN LĪGUMU SLĒGŠANA

24. Konkursam iesniegtos projektu pieteikumus vērtē ar Aknīstes novada domes priekšsēdētāja rīkojumu izveidota konkursa komisija 6 cilvēku sastāvā (turpmāk – Komisija).
25. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no komisijas locekļiem.
26. Komisija projektu pieteikumus vērtē pēc šādiem kritērijiem:
- 26.1. Projekta nozīmīgums vietējās sabiedrības dzīves kvalitātes uzlabošanā (35%), 0 – 35 punkti,
- 26.2. Vietējo iedzīvotāju un/vai mērķauditorijas iesaiste, brīvprātīgais darbs un līdzdalība (15%), 0 – 15 punkti,
- 26.3. Projekta oriģinalitāte (10%), 0 – 10 punkti,
- 26.4. Projekta ilgtspēja vai devums ilgtspējīgā attīstībā (30%), 0 – 30 punkti
- 26.5. Vietējo uzņēmēju iesaiste (maksas pakalpojumu sniegšana u.tml.) projekta realizācijā (10%), 0 – 10 punkti.
27. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai projekta pieteicējs precizē vai papildina informāciju par savu projekta pieteikumu, ja tas nepieciešams projektu pieteikumu vērtēšanai un salīdzināšanai, norādot termiņu, līdz kuram projekta pieteicējam jāsniedz atbilde. Pēc informācijas saņemšanas, Komisija projekta pieteikumu izskata atkārtoti.
28. Konkursa **rezultāti tiks paziņoti 20 dienu laikā pēc iesniegšanas termiņa beigām**, projektu iesniedzējiem pa pieteikumā norādīto tālruna numuru vai e-pastu.
29. Ar apstiprināto projektu īstenotājiem Aknīstes novada pašvaldība slēgs līgumu par projekta īstenošanu (3.pielikums)*.
30. Pēc projekta īstenošanas, īstenotājam **jāiesniedz noteiktas formas saturiskā un finanšu atskaite** (4.pielikums)*, pievienojot grāmatvedības dokumentu oriģinālu kopijas (rēķinus, čekus, kvītis, līgumus, pieņemšanas – nodošanas aktus). Visām aktivitātēm jābūt pabeigtām **līdz kārtējā kalendārā gada 30.novembrim**. Atskaite jāiesniedz **10 dienu** laikā pēc projekta īstenošanas – Aknīstes novada kancelejā (Skolas ielā 7, 1.kab.). Ja projekts netiek īstenots, jāveic saņemtā finansējuma 100% atmaksa.
31. Vienlaikus ar saturisko un finanšu atskaiti **jānosūta īstenotā projekta fotogrāfijas** (gan rezultāts, gan norises gaita) uz e-pastu liga.liduma@akniste.lv.

*Piezīme: Nolikuma pielikumi pieejami Word formātā Aknīstes novada pašvaldības mājas lapā www.akniste.lv – sadaļā AKNĪSTES NOVADA PAŠVALDĪBAS IEDZĪVOTĀJU PROJEKTU KONKURSS.

1. PIELIKUMS

PROJEKTA PIETEIKUMA VEIDLAPA
Aknīstes novada pašvaldības
projektu konkursam

Projekta nosaukums: _____

Vispārējā informācija

Pretendenta (organizācijas vai neformālās grupas) nosaukums:	
Reģ. adrese (ja ir):	
Biedrības vai Grupās dalībnieku skaits:	

Pretendenta statuss

(atzīmēt ar X)

<input type="checkbox"/>	a) biedrība
<input type="checkbox"/>	b) nodibinājums
<input type="checkbox"/>	c) reliģiska organizācija
<input type="checkbox"/>	d) neformālā grupa

Informācija par projekta koordinātoru (ar kuru iespējams sazināties projekta īstenošanas laikā)

Vārds, uzvārds	
Adrese:	
Tālrunis:	

E-pasta adrese:	
Projekta nosaukums	
Projekta īstenošanas laiks: ___/___/___ līdz ___/___/___ (datums/mēnesis/gads) (datums/mēnesis/gads)	
Projekta īstenošanas vieta:	

Esošās situācijas, problēmas un tās risinājuma īss apraksts.

Ja nepieciešams, pievienojiet karti, fotogrāfijas, skices utt.

Projekta aktivitāšu apraksts:

Ko nepieciešams paveikt, lai realizētu iecerēto? Kas būs galvenie darītāji un kā plānotajās aktivitātēs tiks iesaistīti citi pagasta vai novada iedzīvotāji?

Projekta budžets (EUR)

(Nav obligāti jāizpilda visas paraugā dotās budžeta pozīcijas, bet gan tikai tās, kas attiecas uz projekta izmaksām. Aiļu skaitu var papildināt pēc vajadzības)

Aktivitāte	Pieprasītā summa	Pašu vai cits finansējums	Kopā
1. Materiālu izmaksas (krāsas, audumi, būvmateriāli u.c.)			
1.1.			
1.2.			
2. Aprīkojuma iegādes izmaksas			
2.1.			
3. Pakalpojumu izmaksas (ja pieteicējs darbu nevar veikt pats)			
3.1.			
4.			
4.1.			
KOPĀ:			

Ko projekta īstenošana dos novada turpmākajai attīstībai?

--

Projekta iesniedzējs

Organizācijas vai grupas atbildīgās personas adrese:		Organizācijas vai neformālās grupas atbildīgās personas
--	--	---

Organizācijas reģ. nr:		vārds, uzvārds:
Bankas nosaukums: Konta numurs: <i>Bankas rekvizīti finansējuma ieskaitīšanai.</i>		Paraksts:

2.PIELIKUMS

**Aknīstes novada pašvaldības projektu konkursa
projekta pieteicēja grupas dalībnieku saraksts
(ja tiek veidota neformāla iedzīvotāju grupa)**

Nr.	Vārds, uzvārds	Adrese	Tālrunis	Paraksts
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

PROJEKTA FINANSĒŠANAS LĪGUMS Nr. _____

Aknīstē

20__ .gada _____

Aknīstes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000026441, juridiskā adrese Skolas iela 7, Aknīste, Aknīstes novads, (turpmāk - Pašvaldība) priekšsēdētājas Vijas Dzenes personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata, no vienas puses,

(turpmāk - Finansējuma saņēmējs), kura vārdā darbojas atbildīgā persona _____, personas kods _____, adrese _____, no otras puses, saskaņā ar Aknīstes novada pašvaldības projektu konkursa nolikumu (turpmāk – Nolikums), noslēdz šo līgumu un vienojas par sekojošo:

1. Pašvaldība, pamatojoties uz Projektu vērtēšanas komisijas lēmumu, apņemas izmaksāt Finansējuma saņēmējam piešķirto naudas summu EUR _____ (_____ euro), kas nav jāatmaksā Pašvaldībai, ja tiek izpildītas visas šajā līgumā noteiktās saistības.
2. Šī finansējuma mērķis ir projekta _____ (turpmāk – Projekts) realizācija.
3. Projekta īstenošanas termiņi:
 - 3.1. _____ (Projekta īstenošanas sākuma termiņš);
 - 3.2. _____ (Projekta īstenošanas beigu termiņš).
4. Pašvaldība apņemas līgumā noteikto naudas summu ieskaitīt Finansējuma saņēmēja norādītajā bankas kontā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no šī līguma parakstīšanas dienas.
5. Finansējuma saņēmējs apņemas:
 - 5.1. īstenot Projektu saskaņā ar Pašvaldībai iesniegto Projekta pieteikumu;
 - 5.2. izlietot piešķirto finansējumu tikai Projekta īstenošanai un pēc apstiprinātā projekta budžeta;
 - 5.3. realizēt Projektu atbilstoši šī līguma 3.punktā noteiktajam termiņam;
 - 5.4. īstenot Projektu atbilstoši projekta budžetā paredzētajam finansējuma izlietojumam; pieļaujamas 10% izmaiņas starp apstiprinātā projekta budžeta izdevumu pozīcijām, nepalielinot kopējo izdevumu summu;
 - 5.5. 10 (desmit) dienu laikā pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa iesniegt Aknīstes novada pašvaldības Tūrisma informācijas punktā vai pašvaldības kancelejā finansiālo un saturisko atskaiti, kā arī nosūtīt fotogrāfijas uz e-pasta adresi turisms@akniste.lv par projekta izpildes gaitu un sasniegtajiem rezultātiem atbilstoši Nolikuma noteikumiem;
 - 5.6. atmaksāt Pašvaldībai saņemto finansējumu, ja Projekts netiek īstenots vai īstenots tikai daļēji;

- 5.7. iekļaut norādi par Pašvaldības atbalstu konkrētajam Projektam visos ar Projektu saistītos paziņojumos un reklāmās gan masu medijos, gan publiskajās runās, gan drukātajos, pašrocīgi gatavotajos materiālos, kā arī visa veida iespieddarbos - grāmatās, periodikas izdevumos, bukletos, utt., jābūt norādei - „Projekts īstenots ar Aknīstes novada pašvaldības finansējumu” - un jāiekļauj Aknīstes novada pašvaldības logo;
6. Visi līguma grozījumi un papildinājumi ir saistoši abām pusēm, ja sastādīti rakstveidā un ir pušu parakstīti.
7. Visas domstarpības puses risina savstarpējā pārrunu ceļā, bet nesaskaņu gadījumā LR normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
8. Līgums sastādīts uz 2 (divām) lapām 2 (divos) eksemplāros - katrs ar vienādu juridisko spēku, pa vienam eksemplāram katrai pusei.
9. Pušu rekvizīti

Pašvaldība
Aknīstes novada pašvaldība
Reģ.Nr.: 90000026441
Adrese: Skolas iela 7, Aknīste,
Aknīstes novads, LV – 5208

Vija Dzene

Finansējuma saņēmējs
Biedrības, nodibinājuma, reliģiskās
organizācijas vai iedzīvotāju
neformālās grupas atbildīgās
personas vārds, uzvārds:

Adrese:
Reģ. numurs vai personas kods:
Bankas rekvizīti:
Konts:

paraksta atšifrējums

4. PIELIKUMS

ATSKAITE
Aknīstes novada pašvaldības
projektu konkursam

PROJEKTA _____ SATURISKĀ ATSKAITE (projekta nosaukums)

Finansējuma saņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs/personas kods, adrese:

Līguma par līdzekļu piešķiršanu numurs un datums:

Piešķirtā finansējuma summa EUR: _____

Atskaites iesniegšanas datums _____

<p>Projekta īstenošana un rezultāti <i>Īsi aprakstīt projekta gaitu, kas paveikts un kādi rezultāti sasniegti, realizējot projektu. Vai projekts īstenots tā, kā sākotnēji plānots?</i></p>
<p>Atziņas <i>Kādas atziņas iegūtas, īstenojot projektu? Ierosinājumi turpmākajiem projektu konkursiem.</i></p>

PROJEKTA _____ FINANSIĀLĀ ATSKAITE

Finansējuma saņēmējs -

Nr. p.k.	Plānotais projekta budžets		Finansējuma izlietojums		Izdevumus apstiprinoši grāmatvedības attaisnojošie dokumenti, nr., datums
	Plānotie izdevumi	Kopējā summa	Faktiskie izdevumi	Kopējā summa	
Kopā:			x		x

organizācijas vai neformālās grupas atbildīgā persona

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Pielikumā: Grāmatvedības attaisnojošo dokumentu un maksājumu uzdevumu kopijas uz __ lapām.

Atskaites sagatavotāja vārds, uzvārds, tālruņa numurs