



LATVIJAS REPUBLIKA
AKNĪSTES NOVADS
AKNĪSTES NOVADA PAŠVALDĪBA
AKNĪSTES NOVADA DOME

Reģ. Nr.90000026441,
Skolas ielā 7, Aknīstē, Aknīstes novadā, LV-5208,
Tālrunis, fakss 65237751, e-pasts: akniste@akniste.lv

SĒDES PROTOKOLS

2016.gada 23.martā
Aknīstē

Nr.5

Sēde sasaukta plkst. 13.00
Sēde sāka plkst. 13.00

DARBA KĀRTĪBA

1. Par pašvaldības budžeta izpildi februārī. (V.Dzene)
2. Par saistošo noteikumu Nr.8/2016 „Grozījumi Aknīstes novada domes 25.02.2015. saistošajos noteikumos Nr.6/2015 „Aknīstes novada pašvaldības pamatbudžeta plāns 2016.gadam”” apstiprināšanu. (V.Dzene)
3. Par saistošo noteikumu Nr.9/2016 „Grozījumi Aknīstes novada domes 25.03.2015. saistošajos noteikumos Nr.7/2015 „Aknīstes novada pašvaldības speciālā budžeta plāns 2016.gadam”” apstiprināšanu. (V.Dzene)
4. Par SIA “Aknīstes Pakalpojumi” 2015.gada pārskata apstiprināšanu. (V.Dzene)
5. Par SIA “Aknīstes veselības un sociālās aprūpes centrs” 2015.gada pārskata apstiprināšanu. (V.Dzene)
6. Par līgumu slēgšanu un noslēgto līgumu apstiprināšanu. (V.Dzene)
7. Par dalību Latvijas valsts mežu atbalstītās Zemgales kultūras programmas 2016 projektu konkursā un līdzfinansējuma nodrošināšanu projektam. (V.Dzene)
8. Par Aknīstes novada pašvaldības nemateriālo ieguldījumu, pamatlīdzekļu un nepabeigtās celtniecības gada inventarizācijas veikšanu. (V.Dzene)
9. Par Aknīstes novada pašvaldības pamatlīdzekļu norakstīšanu. (V.Dzene)
10. Par pašvaldības budžeta līdzekļu piešķiršanu. (V.Dzene)
11. Par Aknīstes novada pašvaldības projektu konkursa nolikuma apstiprināšanu. (V.Dzene)
12. Par cenas noteikšanu novada suvenīriem (V.Dzene).
13. Par saistošajiem noteikumiem Nr.10/2016 “Grozījumi Aknīstes novada domes 2009.gada 21.oktobra saistošajos noteikumos Nr.13 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Aknīstes novada iedzīvotājiem, izvērtējot to materiālo stāvokli””. (L.Valaine)
14. Par autostāvvietas noteikšanu automašīnai Citroen Berlingo GF 482. (V.Dzene)
15. Par Aknīstes novada pašvaldības kapitālsabiedrību pārvaldības noteikumu apstiprināšanu. (L.Valaine)
16. Nolikuma “Par dāvinājumu (ziedošanu) pieņemšanu, uzskaites un izlietošanas kārtību Aknīstes novada pašvaldībā” apstiprināšana. (L.Valaine)
17. Par nekustamo īpašumu (dzīvokļu) “Navicki”- 5 un “Navicki”- 6, Aknīstes pagastā, Aknīstes novadā, atsavināšanas izsoles rezultātiem. (L.Valaine)
18. Par Aknīstes novada kultūras pasākumu plāna apstiprināšanu. (S.Pudāne)
19. Par pašvaldības zemes nomu. (A.Ielejs)

20. Par pašvaldības nekustamo īpašumu atsavināšanu. (A.Ielejs)
21. Par nekustamo īpašumu pārņemšanu pašvaldības bilancē. (V.Dzene)
22. Par zemes ierīcības projekta nekustamajam īpašumam “Kastaņi”, Aknīstes pagasts, Aknīstes novads, (kadastra Nr.56250070126) apstiprināšanu, īpašuma adreses un nosaukuma piešķiršanu un nekustamā īpašuma lietošanas mērķa noteikšanu. (A.Ielejs)
23. Par pašvaldības materiālo pabalstu piešķiršanu. (S.Pudāne)
24. Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājuma risināšanā. (S.Pudāne)
25. Par grozījumiem Aknīstes novada domes 2009.gada 21.oktobra Gārsenes kultūras nama nolikumā. (S.Pudāne)
26. Par Aknīstes novada tūrisma informācijas punkta nolikuma apstiprināšanu. (S.Pudāne)

Sēdi vada – domes priekšsēdētāja Vija Dzene.

Sēdi protokolē – kancelejas vadītāja Ināra Buiķe.

Piedalās –

Deputāti:

Vija Dzene,
Skaidrīte Pudāne,
Guntars Geida,
Aivars Ielejs,
Ināra Lungē,
Valentīna Čāmāne,
Jānis Vanags,
A.Voitiške,
A.Zībergs

Domes priekšsēdētāja Vija Dzene ierosina balsot par sēdes darba kārtību.

Atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, I.Lunģe, G.Geida, V.Čāmāne, J.Vanags, A.Voitiške, A.Zībergs); **PRET** – nav; **ATTURAS** – nav, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

Apstiprināt domes sēdes darba kārtību ar 26 jautājumiem.

1.#

Par pašvaldības budžeta izpildi februārī

V.Dzene

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.pantu, likumu „Par pašvaldību budžetiem”,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET** – nav; **ATTURAS** – nav, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

Apstiprināt Aknīstes novada pašvaldības pamatbudžeta 2016.gada janvāra-februāra ieņēmumus – EUR 381368,34 un izdevumus – EUR 258088,00; speciālā budžeta ieņēmumus – EUR 22923,99 un izdevumus – EUR 6689,46.

2.#

Par saistošo noteikumu Nr.8/2016 „Grozījumi Aknīstes novada domes 03.02.2016. saistošajos noteikumos Nr.5/2016 „Aknīstes novada pašvaldības pamatbudžeta plāns 2016.gadam”” apstiprināšanu

V.Dzene

Pamatojoties likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu, 46.panta pirmo un otro daļu, likumu „Par pašvaldību budžetiem”, likumu „Par valsts budžetu 2016.gadam”, likumu „Par budžetu un finanšu vadību”,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); PRET – nav; ATTURAS – nav,
Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Aknīstes novada domes saistošos noteikumus Nr.8/2016 „Grozījumi Aknīstes novada domes 03.02.2016. saistošajos noteikumos Nr.5/2016 „Aknīstes novada pašvaldības pamatbudžeta plāns 2016.gadam””. (saistošie noteikumi – pielikumā)
2. Saistošos noteikumus triju dienu laikā elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai.
3. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas.
4. Publicēt saistošos noteikumus pašvaldības mājas lapā internetā, nodrošināt to pieejamību novada pašvaldības ēkā un pagastu pārvaldēs.

PIELIKUMS

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 8/2016

„Grozījumi Aknīstes novada domes 03.02.2016. saistošajos noteikumos Nr.5/2016 „Aknīstes novada pašvaldības pamatbudžeta plāns 2016.gadam””

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu, 46.panta pirmo un otro daļu un likumu „Par pašvaldību budžetiem”,

Izdarīt Aknīstes novada domes 03.02.2016. saistošajos noteikumos Nr.5/2016 „Aknīstes novada pašvaldības pamatbudžeta plāns 2016.gadam” šādus grozījumus:

Izdevumos:

Klasifikācijas kods	Nosaukums	Apstiprinātais gada plāns (EUR)	Gada plāna izmaiņas (EUR)	Izmainītais gada plāns (EUR)
	<u>VII IZDEVUMI ATBILSTOŠI FUNKCIONĀLAJĀM KATEGORIJĀM</u>	2 29 53 66	0	2 29 53 66
06.200	Teritoriju attīstība	44 10 86	-15 85	43 95 01
08.230	Kultūras centri, nami, klubi	20 00 96	8 00	20 08 96
10.920	Pārējie citur neklasificētie sociālās aizsardzības pasākumi	30 20 89	7 85	30 28 74
	<u>VIII IZDEVUMI ATBILSTOŠI EKONOMISKĀM KATEGORIJĀM</u>	2 29 53 66	0	2 29 53 66
1110	Mēneša amatalga	97 14 53	-55 08	96 59 45
1119	Pārējo darbinieku mēneša amatalga	97 14 53	-55 08	96 59 45
1150	Atalgojums fiziskajām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata	2 85 85	55 08	3 40 93
1150	Atalgojums fiziskajām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata	2 85 85	55 08	3 40 93
2000	Preces un pakalpojumi	54 71 16	-23 70	54 47 46
2100	Komandējumi un dienesta braucieni	12 21	3 00	15 21
2110	Iekšzemes komandējumi un dienesta braucieni	5 50	3 00	8 50
2111	Dienas nauda	1 25	2 50	3 75
2112	Pārējie komandējumu un dienesta braucien izdevumi	4 25	50	4 75
2200	Pakalpojumi	34 48 31	-5 95	34 42 36

2220	Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	11 35 93	1 30	11 37 23
2221	Izdevumi par apkuri	4 68 00	1 30	4 69 30
2230	Iestādes reprezentācijas, ar iestādes darbības un veicamo funkciju nodrošināšanu saistītie pakalpojumi	10 18 53	-7 50	10 11 03
2239	Pārējie iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie pakalpojumi	7 20 02	-7 50	7 12 52
2270	Citi pakalpojumi	4 20 80	25	4 21 05
2279	Pārējie klasifikācijā neuzskaitītie pakalpojumu veidi	95 30	25	95 55
2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, prece, biroja preces un inventārs, ko neuzskaita kodā 5000	19 84 84	-20 75	19 64 09
2310	Biroja preces un inventārs	5 70 94	-14 85	5 56 09
2312	Inventārs	3 30 45	-14 85	3 15 60
2320	Kurināmais un enerģētiskie materiāli	4 15 40	-4 85	4 10 55
2322	Degviela	3 70 40	-4 85	3 65 55
2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	5 51 15	-1 05	5 50 10
2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	5 51 15	-1 05	5 50 10
5000	Pamatkapitāla veidošana	12 47 94	16 70	12 64 64
5200	Pamatlīdzekļi	12 47 94	16 70	12 64 64
5230	Pārējie pamatlīdzekļi	1 55 03	16 70	1 71 73
5232	Saimniecības pamatlīdzekļi	36 00	16 70	52 70
6000	Sociālie pabalsti	9 94 92	11 11 00	21 05 92
6400	Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijās	4 18 16	11 11 00	15 29 16
6410		0	11 11 00	11 11 00
6419	Samaksa par pārējiem sociālajiem pakalpojumiem saskaņā ar pašvaldību saistošajiem noteikumiem	0	11 11 00	11 11 00
7000	Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti	28 24 02	-11 04 00	17 20 02
7200	Pašvaldību budžeta uzturēšanas izdevumu transferti	17 71 90	-11 04 00	6 67 90
7210	Pašvaldību budžeta uzturēšanas izdevumu transferti citām pašvaldībām	17 41 90	-11 04 00	6 37 90
72103	Sociālās palīdzības transferti	12 00 00	-11 04 00	96 00

Domes priekšsēdētāja

V.Dzene

3.#

Par saistošo noteikumu Nr.9/2016 „Grozījumi Aknīstes novada domes 24.02.2016. saistošajos noteikumos Nr.6/2016 „Aknīstes novada pašvaldības speciālā budžeta plāns 2016.gadam”” apstiprināšanu

V.Dzene

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu, 46.panta pirmo un otro daļu, likumu „Par pašvaldību budžetiem”, likumu „Par valsts budžetu 2016.gadam”, likumu „Par budžetu un finanšu vadību”,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); PRET – nav; ATTURAS – nav,
Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Aknīstes novada domes saistošos noteikumus Nr.9/2016 „Grozījumi Aknīstes novada domes 24.02.2016. saistošajos noteikumos Nr.6/2016 „Aknīstes novada pašvaldības speciālā budžeta plāns 2016.gadam””. (saistošie noteikumi – pielikumā)
2. Saistošos noteikumus triju dienu laikā elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai.
3. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas.
4. Publicēt saistošos noteikumus pašvaldības mājas lapā internetā, nodrošināt to pieejamību novada pašvaldības ēkā un pagastu pārvaldēs.

PIELIKUMS

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 9/2016

„Grozījumi Aknīstes novada domes 24.02.2016. saistošajos noteikumos Nr.6/2016 „Aknīstes novada pašvaldības speciālā budžeta plāns 2016.gadam””

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu, 46.panta pirmo un otro daļu un likumu „Par pašvaldību budžetiem”,

Izdarīt Aknīstes novada domes 24.02.2016. saistošajos noteikumos Nr.6/2016 „Aknīstes novada pašvaldības speciālā budžeta plāns 2016.gadam” šādus grozījumus:

Ieņēmumos:

Klasifikācijas kods	Nosaukums	Apstiprinātais gada plāns (EUR)	Gada plāna izmaiņas (EUR)	Izmainītais gada plāns (EUR)
-	<u>I KOPĀ IENĒMUMI</u>	13 59 04	2 93	13 61 97
	<u>II IENĒMUMI PA SPECIĀLĀ BUDŽETA VEIDIEM</u>	13 59 04	2 93	13 61 97
	Pārējie speciālā budžeta līdzekļi	13 59 04	2 93	13 61 97
21.0.0.0	BUDŽETA IESTĀŽU IENĒMUMI	0	2 93	2 93
21.3.0.0	Ieņēmumi no budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	0	2 92	2 92
21.3.9.0	Ieņēmumi par pārējiem budžeta iestāžu maksas pakalpojumiem	0	2 92	2 92
21.3.9.7.	Budžeta iestādes saņemtā atlīdzība no apdrošināšanas sabiedrības par bojātu nekustamo īpašumu un kustamo mantu	0	2 92	2 92
21.4.0.0	Pārējie 21.3.0.0. grupā neklasificētie budžeta iestāžu ieņēmumi par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	0	1	1
21.4.9.0	Citi iepriekš neklasificētie maksas pakalpojumi un pašu ieņēmumi	0	1	1
21.4.9.9.	Pārējie iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi	0	1	1

Izdevumos:

Klasifikācijas kods	Nosaukums	Apstiprinātais gada plāns (EUR)	Gada plāna izmaiņas (EUR)	Izmainītais gada plāns (EUR)
	<u>VII IZDEVUMI ATBILSTOŠI FUNKCIONĀLAJĀM KATEGORIJĀM</u>	17 95 04	2 93	17 97 97
06.200	Teritoriju attīstība	17 95 04	2 93	17 97 97
	<u>VIII IZDEVUMI ATBILSTOŠI EKONOMISKĀM KATEGORIJĀM</u>	17 95 04	2 93	17 97 97
2000	Preces un pakalpojumi	12 66 64	2 93	12 69 57
2200	Pakalpojumi	9 75 64	2 93	9 78 57

2240	Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu)	8 03 70	2 93	8 06 63
2246	Ceļu un ielu kārtējais remonts	7 78 20	2 93	7 81 13

Domes priekšsēdētāja

V.Dzene

4.#

Par SIA „Aknīstes Pakalpojumi” 2015.gada pārskata apstiprināšanu

V.Dzene

Pamatojoties uz likumu „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām”, likuma „Par pašvaldībām” 72.pantu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

Apstiprināt SIA „Aknīstes Pakalpojumi” 2015.gada pārskatu.

5.#

Par SIA „Aknīstes veselības un sociālās aprūpes centrs” 2015.gada pārskata apstiprināšanu

V.Dzene

Pamatojoties uz likumu „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām”, likuma „Par pašvaldībām” 72.pantu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

Apstiprināt SIA „Aknīstes veselības un sociālās aprūpes centrs” 2015.gada pārskatu.

6.#

Par līgumu slēgšanu un noslēgto līgumu apstiprināšanu

V.Dzene

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt 09.02.2016. līgumu ar **nodibinājumu „Fonds Sibīrijas bērni”**, reģ. Nr.40008057169, juridiskā adrese: Graudu iela 41a, Rīga, par dokumentālās filmas “Dieva putniņi” demonstrēšanu 17.02.2016. Gārsenes pilī. Licences maksa EUR 70,00.
2. Apstiprināt sadarbības līgumu ar **Valsts ieņēmumu dienestu**, reģ. Nr.90000069281, juridiskā adrese: Talejas iela 1, Rīga, par informācijas sniegšanu tiešsaistes režīmā, izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras E-pakalpojumu infrastruktūru.
3. Apstiprināt 11.02.2016. līgumu ar **SIA „Bolderāja Serviss”**, reģ. Nr.40103082147, juridiskā adrese: Granīta iela 7, Rīga, par mēbeļu piegādi Aknīstes vidusskolai saskaņā ar rīkoto cenu salīdzinājumu “Mēbeļu piegāde Aknīstes vidusskolai Skolas ielā 19, Aknīstē, Aknīstes novadā”. Līguma summa EUR 1157,27.
4. Apstiprināt 15.02.2016. līgumu ar **Jēkabpils pilsētas pašvaldības Kultūras pārvaldi**, juridiskā adrese: Brīvības iela 120, Jēkabpils, par teātra izrādes A.Kivirehks “Gaiši zilais vagonis” izrādīšanu 19.02.2016. Gārsenes kultūras namā. Līguma summa EUR 100,00.

5. Apstiprināt licenci ar **Valsts zemes dienestu**, reģ. Nr.90000030432, juridiskā adrese: 11.novembra krastmala 31, Rīga, par nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas teksta datu izmantošanu.
6. Apstiprināt līgumu ar **SIA “JP risinājumi”**, reģ. Nr.LV50102028681, juridiskā adrese: “Kraujas”, Ieriķi, Drabešu pagasts, Amatas novads, par grāmatvedības datorprogrammas apkalpošanu.
7. Apstiprināt sadarbības līgumu ar **Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistru**, reģ. Nr.90000270634, juridiskā adrese: Pērses iela 2, Rīga, par informācijas saņemšanu no Uzņēmumu reģistra informācijas sistēmas elektroniski.
8. Apstiprināt 11.03.2016. sadarbības līgumu ar **Iekšlietu ministrijas Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldi**, reģ. Nr.9000004163, juridiskā adrese: Čiekurkalna 1.līnija 1k-3, Rīga, ar **Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju**, reģ. Nr.90000028508, juridiskā adrese: Peldu iela 25, Rīga, par kārtību, kādā Iestāde, Pašvaldība un Ministrija sadarbojas, lai ar Klientu apkalpošanas centra starpniecību nodrošinātu Iestādes klientu apkalpošanu, sniedzot Līguma pielikumā noteiktās konsultācijas.
9. Apstiprināt 11.03.2016. sadarbības līgumu ar **Nodarbinātības valsts aģentūru**, reģ. Nr.90001634668, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 38 k-1, Rīga, ar **Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju**, reģ. Nr.90000028508, juridiskā adrese: Peldu iela 25, Rīga, par kārtību, kādā Iestāde, Pašvaldība un Ministrija sadarbojas, lai ar Klientu apkalpošanas centra starpniecību nodrošinātu Iestādes klientiem atbalstu Iestādes e-pakalpojumu lietošanā un vispārīgas informācijas sniegšanu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
10. Apstiprināt 03.03.2016. līgumu ar **G.K., /adrese/**, par mūzikas pakalpojuma veikšanu (Dricānu Dominantes koncerts) Gārsenes kultūras namā 06.03.2016. Līguma summa EUR 400,00.
11. Apstiprināt 22.02.2016. sadarbības līgumu ar **Latvijas Nacionālo bibliotēku**, reģ. Nr.90000057827, juridiskā adrese: Mūkusalas iela 3, Rīga, ar **Valdemāra Anciša Aknīstes bibliotēku**, reģ. Nr.90009155930, juridiskā adrese: Skolas iela 16a, Aknīste, Aknīstes novads, par periodisko izdevumu tiešsaistē iesniegšanu Digitālajā bibliotēkā u.c.
12. Apstiprināt līgumu ar **SIA “LMT Retail & Logistics”**, reģ. Nr.40103148504, juridiskā adrese: Ropažu iela 6, Rīga, par mobilo tālrunu, datortehnikas u.c. preču pirkšanu. Kredīta limits preču iegādei EUR 1000,00.
13. Apstiprināt līgumu ar **SIA “Latgales reģionālā televīzija”**, reģ. Nr.42403004703, juridiskā adrese: 18.Novembra 41, Rēzekne, par TV raidlaika izmantošanu. Pasūtījuma summa EUR 136,01.
14. Apstiprināt līgumu ar **SIA “Ēkas siltināšana”**, reģ. Nr.40103224136, juridiskā adrese: Liepu aleja 22, Babīte, Babītes novads, par energoaudita pārskatu objektam Gārsenes pils. Līguma summa EUR 1113,20.
15. Apstiprināt līgumu ar **SIA “Ēkas siltināšana”**, reģ. Nr.40103224136, juridiskā adrese: Liepu aleja 22, Babīte, Babītes novads, par energoaudita pārskatu objektam dienvīdu korpusam Skolas ielā 9, Aknīstē, Aknīstes novadā. Līguma summa EUR 435,60.
16. Apstiprināt līgumu ar **SIA “GREEN DESIGN”**, reģ. Nr.50103344811, juridiskā adrese: Ausekļa prospekts 26, Ogre, par mēbeļu piegādi Aknīstes novada PII “Bitīte” saskaņā ar cenu salīdzinājumu. Līguma summa EUR 2023,06.
17. Slēgt līgumu ar **SIA “BORG”**, reģ.Nr.41503012572, juridiskā adrese: Mazā Dārza iela 5 - 7, Daugavpils, par Gārsenes pils aktu zāles kosmētisko remontu. Līguma summa EUR 16172,85.
18. Slēgt līgumu ar **AS “Komunālprojekts”**, reģ.Nr.40003005372, juridiskā adrese: Hanzas iela 16, Rīga, par tehniskā projekta “Aknīstes vidusskolas stadiona pārbūve” izstrādi un autoruzraudzību. Līguma summa par tehniskā projekta izstrādi EUR 6715,50, par projekta autoruzraudzību – EUR 968,00.

19. Lauzt 11.10.2012. zemes noma līgumu ar **A.K.** par zemes gabala nomu Dienvidsusējas labā krasta senleja (Aknīstes (Susējas) pilskalns), Saltupes ielā 6, Aknīstē, Aknīstes novadā, kadastra apzīmējums 5605 001 0574.
20. Pagarināt 03.01.2011. līgumu ar **A.K.** par zemes gabala nomu Saltupes ielā 4A, Aknīstē, Aknīstes novadā, kadastra apzīmējums 5605 001 0519. Līguma summa EUR 115,00 gadā.

7.#

Par dalību Latvijas valsts mežu atbalstītās Zemgales kultūras programmas 2016 projektu konkursā un līdzfinansējuma nodrošināšanu projektam

V.Dzene

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, **atklāti balsojot: PAR – 8** deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – 1** (G.Geida), Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

1. Piedalīties Latvijas valsts mežu atbalstītās Zemgales kultūras programmas 2016 projektu konkursā ar projektu “Gārsenes pils ēkas vērtību izpēte”.
2. Apstiprināt projekta īstenošanai nepieciešamo finansējumu EUR 4861,13 (četri tūkstoši astoņi simti sešdesmit viens *euro* 13 centi) apmērā.
3. Projekta “Gārsenes pils ēkas vērtību izpēte” atbalsta gadījumā nodrošināt no pašvaldības budžeta līdzfinansējumu projekta īstenošanai EUR 1861,13 (viens tūkstotis astoņi simti sešdesmit viens *euro* 13 centi) apmērā.

8.#

Par Aknīstes novada pašvaldības nemateriālo ieguldījumu, pamatlīdzekļu un nepabeigtās celtniecības gada inventarizācijas veikšanu

V.Dzene

Pamatojoties uz Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumiem Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju”, likuma „Par grāmatvedību” III nodaļas 12.pantu, Aknīstes novada domes 20.11.2009. (prot. Nr.10, 29.#) nolikumu „Par Aknīstes novada pašvaldības grāmatvedības uzskaites un organizācijas pamatprincipiem un metodiku”,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt grāmatvedības ziņojumu par Aknīstes novada pašvaldības nemateriālo ieguldījumu, pamatlīdzekļu, nepabeigtās celtniecības un ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerves gada inventarizācijas veikšanu.
2. Uzdot finansistei Mārītei Nastajai veikt nepieciešamos grāmatojumus 2015.gadā saskaņā ar veikto inventarizāciju aktiem.

9.#

Par Aknīstes novada pašvaldības pamatlīdzekļu norakstīšanu

V.Dzene

Pamatojoties uz Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumiem Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju”, likuma „Par grāmatvedību” III nodaļas 12.pantu, Aknīstes novada domes 20.11.2009. (prot. Nr.10, 29.#) nolikumu „Par Aknīstes novada pašvaldības grāmatvedības uzskaites un organizācijas pamatprincipiem un metodiku”,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

Norakstīt un izslēgt no balances:

Nr. p.k.	Nosaukums	Struktūrvienība	Atbildīgā persona	Inventāra Nr.	Vērtība	Nolietojums	Iemesls
1.	Portatīvais dators Compal FL90 PM2/2.2GHz//4GB	Aknīstes autoceļu fonds	V.J.Tarbuns	12380101 /PA00863	981.78	981.78	Def.akts Nr.DC-2001/2016
2.	Dators Samsung 710N LCD 17"	Bāriņtiesa	N.Zariņš	12380092 /PA00814	695.78	695.78	Def.akts Nr.DC-2601/2016
3.	Projektors Beng MP515	Aknīstes vidusskola	N.Mežaraups	123810173 /PG00291	286.57	286.57	Def.akts Nr.2/2016
	Kopā				1964.13	1964.13	

10.#

Par pašvaldības budžeta līdzekļu piešķiršanu

V.Dzene

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 6.punktu, **atklāti balsojot: PAR – 9** deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

1. Piešķirt EUR 2683,50 Aknīstes vidusskolai tehniskā projekta “Aknīstes vidusskolas stadiona pārbūve” izstrādei un autoruzraudzībai no nesadalītajiem budžeta līdzekļiem.
2. Piešķirt līdz EUR 70,00 pirmsskolas izglītības iestādei “Bitīte” printera iegādei no PII “Bitīte” budžeta līdzekļiem.
3. Piešķirt EUR 70,00 dalības maksājumam biedrībai “Latvijas Politiski represēto apvienība” politiski represēto personu salidojuma organizēšanai no kultūras budžeta līdzekļiem.

atklāti balsojot: PAR – 6 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, A.Voitiške, A.Zībergs, V.Čāmāne); **PRET – 1** (J.Vanags); **ATTURAS – 2** (G.Geida, I.Lunģe), Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

4. Noraidīt biedrības “Selonia velo” iesniegumu par finansiālo atbalstu.

11.#

Par Aknīstes novada pašvaldības projektu konkursa nolikuma apstiprināšanu

V.Dzene

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 6.punktu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, 73.panta pirmās daļas 4.punktu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

Apstiprināt Aknīstes novada pašvaldības projektu konkursa nolikumu. (pielikumā)

**Aknīstes novada pašvaldības projektu konkursa
NOLIKUMS**

I VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Aknīstes novada pašvaldības projektu konkursu (turpmāk – Konkurss) izsludina un organizē Aknīstes novada pašvaldība.
2. Konkursā var piedalīties:
 - 2.1. Biedrības, nodibinājumi, reliģiskās organizācijas, kuru juridiskā adrese un faktiskā darbība atrodas Aknīstes novadā;
 - 2.2. Citu biedrību un nodibinājumu teritoriālās struktūrvienības, kas darbojas Aknīstes novadā;
 - 2.3. Fizisku personu neformālas grupas, kurās apvienojušies no 3 līdz 10 vietējie iedzīvotāji, no kuriem vismaz 1 sasniedzis 18 gadu vecumu.
3. Viens pretendents viena projekta konkursa ietvaros var iesniegt vienu pieteikumu.
4. Projekts jārealizē Aknīstes novada pašvaldības teritorijā.
5. Aknīstes novada pašvaldības maksimālais finansējums vienam projektam ir EUR 500.00. Projekta īstenotājs drīkst piesaistīt papildu savu un/vai sponsoru finansējumu, ja projekta realizācijai nepieciešamais finansējums pārsniedz EUR 500.00. Šādos gadījumos projekta budžetā jāuzrāda arī savs un/vai sponsoru līdzfinansējums, vēlams iesniegt arī projekta īstenotāju un/vai sponsora rakstisku piekrišanu līdzfinansēt projektu.
6. Projektu konkursam kopējais paredzētais finansējums ir EUR 2 500.

II KONKURSA MĒRĶI UN PRIORITĀTE

7. Konkursa mērķis ir veicināt Aknīstes novada iedzīvotāju dzīves vides sakārtošanu un uzlabošanu, sekmēt sadarbību ar pašvaldību, sabiedrību un uzņēmējiem, iedrošināt iedzīvotājus, biedrības, nodibinājumus un reliģiskās organizācijas īstenot pašu radītu ideju.
8. Konkursā var tikt atbalstīti sabiedriska labuma projekti jomās, kas ir svarīgas un aktuālas vietējai sabiedrībai vai kādai tās daļai. Īstenotā projekta rezultāts nedrīkst konfliktēt ar citas iedzīvotāju daļas interesēm.
9. Konkursā tiks atbalstīti projekti divās aktivitātēs:
 - 9.1. vides sakārtošana un labiekārtošana;
 - 9.2. sabiedriski kultūras, labdarības vai izglītojoši pasākumi.
10. Priekšroka tiks dota projektiem, kas sekmēs dzīves kvalitātes uzlabošanu pēc iespējas plašākai sabiedrības daļai.

III PROJEKTA ĪSTENOŠANAS NOSACĪJUMI

- 11. Projekta īstenošanas laiks: 2016.gada 2.maijs – 2016.gada 1.novembris.**
12. Projekta attiecināmās izmaksas:
 - 12.1. materiālu izmaksas;
 - 12.2. pakalpojumu izmaksas;
 - 12.3. aprīkojuma iegādes izmaksas.
13. Projekta neattiecināmās izmaksas:
 - 13.1. administratīvās izmaksas;
 - 13.2. sakaru izdevumi;
 - 13.3. bankas izdevumi (konta uzturēšana, pārskaitījumi u.c.)
14. Aknīstes novada pašvaldība 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas ieskaita projekta finansējumu 100 % apmērā projekta koordinators norādītajā bankas kontā.

15. Piešķirtais finansējums nevar tikt izmantots kā līdzfinansējums citu projektu realizācijai.

IV PROJEKTU PIETEIKUMU IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

16. Projekta pieteikums jāiesniedz Aknīstes novada pašvaldībā Skolas ielā 7, 25.kabinetā (2.stāvā, Tūrisma informācijas punktā) vai 1.kabinetā (1.stāvs, kancelejā), Aknīstē, Aknīstes novadā. **Projektu iesniegšanas laiks no 2016.gada 4.aprīļa līdz 2016.gada 25.aprīlim plkst.12.00.**
17. Projektu pieteikums jā sagatavo latviešu valodā, datordrukā vai skaidrā rokrakstā uz A4 formāta lapām. Projekta pieteikums jācauršuj, nav jāliek vākos.
18. Projekta pieteikumā jāiekļauj:
 - 18.1. aizpildīta pieteikuma veidlapa (1.pielikums)*
 - 18.2. neformālajām grupām – visu grupas dalībnieku parakstīts saraksts (2.pielikums)*
 - 18.3. pēc vēlēšanās – cita informācija, ko projekta iesniedzējs uzskata par vajadzīgu – fotogrāfijas, skices u.c.
19. Konkursa nolikums un projekta pieteikuma veidlapa pieejama Aknīstes novada pašvaldības mājas lapā www.agniste.lv un Aknīstes novada Tūrisma informācijas punktā (Skolas iela 7, 25.kab.)
20. Jautājumos par projektu konkursa nolikumu var zvanīt pa tālruni 29490656 vai rakstīt uz e-pastu: turisms@agniste.lv

V PROJEKTU IZVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA UN LĪGUMU SLĒGŠANA

21. Konkursam iesniegtos projektu pieteikumus vērtē Aknīstes novada pašvaldības izveidota Projektu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija).
22. Komisijas sastāvā ir:
Komisijas priekšsēdētājs - Aknīstes novada domes priekšsēdētājas vietnieks Aivars IELEJS,
Komisijas locekļi:
Zemnieku saimniecības īpašnieks Ēriks SERAFINOVĪCS,
Aknīstes novada domes deputāts Andris ZĪBERGS,
Uzņēmēja Aknīstes novadā Santa CURIKOVA,
Zemnieku saimniecības „Graviņas” īpašniece Velda ŠĪRONE,
Asares pagasta pārvaldes vadītājs Kristaps TĒTS
23. Komisija projektu pieteikumus vērtē pēc šādiem kritērijiem:
 - 23.1. Projekta nozīmīgums vietējās sabiedrības dzīves kvalitātes uzlabošanā (35%), 0 – 35 punkti,
 - 23.2. Vietējo iedzīvotāju un/vai mērķauditorijas iesaiste, brīvprātīgais darbs un līdzdalība (15%), 0 – 15 punkti,
 - 23.3. Projekta oriģinalitāte (10%), 0 – 10 punkti,
 - 23.4. Projekta ilgtspēja vai devums ilgtspējīgā attīstībā (30%), 0 – 30 punkti
 - 23.5. Vietējo uzņēmēju iesaiste (maksas pakalpojumu sniegšana u.tml.) projekta realizācijā (10%), 0 – 10 punkti.
24. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai projekta pieteicējs precizē vai papildina informāciju par savu projekta pieteikumu, ja tas nepieciešams projektu pieteikumu vērtēšanai un salīdzināšanai, norādot termiņu, līdz kuram projekta pieteicējam jāsniedz atbilde. Pēc informācijas saņemšanas, Komisija projekta pieteikumu izskata atkārtoti.
25. Konkursa **rezultāti tiks paziņoti līdz 2016.gada 28.aprīlim** projektu iesniedzējiem pa pieteikumā norādīto tālruņa numuru vai e-pastu.
26. Ar apstiprināto projektu īstenotājiem Aknīstes novada pašvaldība slēgs līgumu par projekta īstenošanu (3.pielikums)*.
27. Pēc projekta īstenošanas, īstenotājam jāiesniedz **noteiktas formas saturiskā un finanšu atskaite** (4.pielikums)*, pievienojot grāmatvedības dokumentu oriģinālu kopijas (rēķinus, čekus, kvītis, līgumus, pieņemšanas – nodošanas aktus). Visām

aktivitātēm jābūt pabeigtām **līdz 2016.gada 1.novembrim**. Atskaite jāiesniedz **10 dienu** laikā pēc projekta īstenošanas – Aknīstes novada Tūrisma informācijas punktā (Skolas ielā 7, 25.kab.) vai pašvaldības kancelejā (Skolas ielā 7, 1.kab.). Ja projekts netiek īstenots, jāveic saņemtā finansējuma 100% atmaksa.

28. Vienlaikus ar saturisko un finanšu atskaiti **jānosūta īstenotā projekta fotogrāfijas** (gan rezultāts, gan norises gaita) uz e-pastu turisms@akniste.lv.

***Piezīme:** Nolikuma pielikumi pieejami Word formātā Aknīstes novada pašvaldības mājas lapā www.akniste.lv – sadaļā AKNĪSTES NOVADA PAŠVALDĪBAS IEDZĪVOTĀJU PROJEKTU KONKURSS 2016.

Domes priekšsēdētāja

V.Dzene

1. PIELIKUMS
Aknīstes novada pašvaldības
projektu konkursa nolikumam, kas
apstiprināts ar Aknīstes novada domes
23.03.2016. sēdes lēmumu (protokols Nr.5, 11.#)

PROJEKTA PIETEIKUMA VEIDLAPA
Aknīstes novada pašvaldības
projektu konkursam

Projekta nosaukums: _____

Vispārējā informācija

Pretendenta (organizācijas vai neformālās grupas) nosaukums:	
Reģ. adrese (ja ir):	
Biedrības vai Grupās dalībnieku skaits:	

Pretendenta statuss

(atzīmēt ar X)

<input type="checkbox"/>	a) biedrība
<input type="checkbox"/>	b) nodibinājums
<input type="checkbox"/>	c) reliģiska organizācija
<input type="checkbox"/>	d) neformālā grupa

Informācija par projekta koordinātoru (ar kuru iespējams sazināties projekta īstenošanas laikā)

Vārds, uzvārds	
Adrese:	
Tālrunis:	
E-pasta adrese:	
Projekta nosaukums	
Projekta īstenošanas laiks: no __ __ 2016. līdz __ __ 2016.	
Projekta īstenošanas vieta:	

Esošās situācijas, problēmas un tās risinājuma īss apraksts.

Ja nepieciešams, pievienojiet karti, fotogrāfijas, skices utt.

--

Projekta aktivitāšu apraksts:

Ko nepieciešams paveikt, lai realizētu iecerēto? Kas būs galvenie darītāji un kā plānotajās aktivitātēs tiks iesaistīti citi pagasta vai novada iedzīvotāji?

--

Projekta budžets (EUR)

(Nav obligāti jāizpilda visas paraugā dotās budžeta pozīcijas, bet gan tikai tās, kas attiecas uz projekta izmaksām. Aīļu skaitu var papildināt pēc vajadzības)

Aktivitāte	Pieprasītā summa	Pašu vai cits finansējums	Kopā
1. Materiālu izmaksas (krāsas, audumi, būvmateriāli u.c.)			
1.1.			
1.2.			
2. Aprīkojuma iegādes izmaksas			
2.1.			
3. Pakalpojumu izmaksas (ja pieteicējs darbu nevar veikt pats)			
3.1.			
4.			
4.1.			
KOPĀ:			

Ko projekta īstenošana dos novada turpmākajai attīstībai?

--

Projekta iesniedzējs

Organizācijas vai grupas atbildīgās personas adrese:		Organizācijas vai neformālās grupas atbildīgās personas vārds, uzvārds:
Organizācijas reģ. nr:		
Bankas nosaukums: Konta numurs: <i>Bankas rekvizīti finansējuma ieskaitīšanai.</i>		Paraksts:

2.PIELIKUMS

Aknīstes novada pašvaldības
projektu konkursa nolikumam, kas
apstiprināts ar Aknīstes novada domes
23.03.2016. sēdes lēmumu (protokols Nr. 5, 11.#)

**Aknīstes novada pašvaldības projektu konkursa
projekta pieteicēja grupas dalībnieku saraksts
(ja tiek veidota neformāla iedzīvotāju grupa)**

Nr.	Vārds, uzvārds	Adrese	Tālrunis	Paraksts
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

PROJEKTA FINANSĒŠANAS LĪGUMS Nr. _____

Aknīstē

2016.gada

Aknīstes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000026441, juridiskā adrese Skolas iela 7, Aknīste, Aknīstes novads, (turpmāk - Pašvaldība) priekšsēdētājas Vijas Dzenes personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata, no vienas puses,

_____ (turpmāk - Finansējuma saņēmējs), kura vārdā darbojas atbildīgā persona _____, personas kods _____, adrese _____, no otras puses, saskaņā ar Aknīstes novada pašvaldības projektu konkursa nolikumu (turpmāk – Nolikums), noslēdz šo līgumu un vienojas par sekojošo:

1. Pašvaldība, pamatojoties uz Projektu vērtēšanas komisijas lēmumu, apņemas izmaksāt Finansējuma saņēmējam piešķirto naudas summu EUR _____ (_____ euro), kas nav jāatmaksā Pašvaldībai, ja tiek izpildītas visas šajā līgumā noteiktās saistības.
2. Šī finansējuma mērķis ir projekta _____ (turpmāk – Projekts) realizācija.
3. Projekta īstenošanas termiņi:
 - 3.1. _____ (Projekta īstenošanas sākuma termiņš);
 - 3.2. _____ (Projekta īstenošanas beigu termiņš).
4. Pašvaldība apņemas līgumā noteikto naudas summu ieskaitīt Finansējuma saņēmēja norādītajā bankas kontā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no šī līguma parakstīšanas dienas.
5. Finansējuma saņēmējs apņemas:
 - 5.1. īstenot Projektu saskaņā ar Pašvaldībai iesniegto Projekta pieteikumu;
 - 5.2. izlietot piešķirto finansējumu tikai Projekta īstenošanai un pēc apstiprinātā projekta budžeta;
 - 5.3. realizēt Projektu atbilstoši šī līguma 3.punktā noteiktajam termiņam;
 - 5.4. īstenot Projektu atbilstoši projekta budžetā paredzētajam finansējuma izlietojumam; pieļaujamas 10% izmaiņas starp apstiprinātā projekta budžeta izdevumu pozīcijām, nepalielinot kopējo izdevumu summu;
 - 5.5. 10 (desmit) dienu laikā pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa iesniegt Aknīstes novada pašvaldības Tūrisma informācijas punktā vai pašvaldības kancelejā finansiālo un saturisko atskaiti, kā arī nosūtīt fotogrāfijas uz e-pasta adresi turisms@akniste.lv par projekta izpildes gaitu un sasniegtajiem rezultātiem atbilstoši Nolikuma noteikumiem;
 - 5.6. atmaksāt Pašvaldībai saņemto finansējumu, ja Projekts netiek īstenots vai īstenots tikai daļēji;
 - 5.7. iekļaut norādi par Pašvaldības atbalstu konkrētajam Projektam visos ar Projektu saistītos paziņojumos un reklāmās gan masu medijos, gan publiskajās runās, gan drukātajos, pašrocīgi gatavotajos materiālos, kā arī visa veida iespaiddarbos - grāmatās, periodikas izdevumos, bukletos, utt., jābūt norādei - „Projekts īstenots ar Aknīstes novada pašvaldības finansējumu” - un jāiekļauj Aknīstes novada pašvaldības logo;

6. Visi līguma grozījumi un papildinājumi ir saistoši abām pusēm, ja sastādīti rakstveidā un ir pušu parakstīti.
7. Visas domstarpības puses risina savstarpējā pārrunu ceļā, bet nesaskaņu gadījumā LR normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
8. Līgums sastādīts uz 2 (divām) lapām 2 (divos) eksemplāros - katrs ar vienādu juridisko spēku, pa vienam eksemplāram katrai pusei.
9. Pušu rekvizīti

Pašvaldība

Aknīstes novada pašvaldība

Reģ.Nr.: 90000026441

Adrese: Skolas iela 7, Aknīste, Aknīstes novads, LV – 5208

Vija Dzene

Finansējuma saņēmējs

Biedrības, nodibinājuma, reliģiskās organizācijas vai iedzīvotāju neformālās grupas atbildīgās personas vārds, uzvārds:

Adrese:

Reģ. numurs vai personas kods:

Bankas rekvizīti:

Konts:

paraksta atšifrējums

12.#

Par cenas noteikšanu Aknīstes novada suvenīriem

V.Dzene

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta g)apakšpunktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas un novēršanas likuma 2.pantu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

Noteikt cenu Aknīstes novada tūrisma suvenīram – magnētam ar Gārsenes pils, pils podiņu krāsns vai vecās Gārsenes luterāņu baznīcas attēlu – EUR 1,50.

13.#

Par saistošo noteikumu Nr.10/2016 „Grozījumi Aknīstes novada domes 2009.gada 21.oktobra saistošajos noteikumos Nr.13 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Aknīstes novada iedzīvotājiem, izvērtējot to materiālo stāvokli” apstiprināšanu

L.Valaine

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punktu, 41.panta pirmās daļas 1.punktu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt Aknīstes novada domes saistošos noteikumus Nr. 10/2016 „Grozījumi Aknīstes novada domes 2009.gada 21.oktobra saistošajos noteikumos Nr.13 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Aknīstes novada iedzīvotājiem, izvērtējot to materiālo stāvokli””. (saistošie noteikumi – pielikumā)
2. Saistošos noteikumus triju dienu laikā elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Aknīstes novada domes informatīvajā izdevumā „Aknīstes Novada Vēstis”.
3. Saistošos noteikumus pēc to stāšanās spēkā publicēt pašvaldības mājas lapā www.akniste.lv, nodrošināt to pieejamību novada pašvaldības ēkā un pagastu pārvaldēs.
4. Zināšanai: Sociālajam dienestam.

PIELIKUMS

Saistošie noteikumi Nr.10/2016

“Grozījumi Aknīstes novada domes 2009.gada 21.oktobra saistošajos noteikumos Nr.13 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Aknīstes novada iedzīvotājiem, izvērtējot to materiālo stāvokli””

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.panta ceturto, piekto daļu,

Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036

"Audžuģimenes noteikumi" 43.punktu,

Ministru kabineta 2010.gada 30.marta noteikumu Nr.299

"Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu" 19.4.apakšpunktu

1. Izdarīt Aknīstes novada domes 2009.gada 21.oktobra saistošajos noteikumos Nr.13 “Par sociālās palīdzības pabalstiem Aknīstes novada iedzīvotājiem, izvērtējot to materiālo stāvokli” šādus grozījumus:
 - 1.1. Papildināt 1.2.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt novada sociālās palīdzības sistēmu, kas nodrošinātu finansiālu atbalstu trūcīgām ģimenēm (personām), maznodrošinātām ģimenēm (personām), lai apmierinātu to pamatvajadzības un veicinātu viņu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā”;

1.2. Grozīt 5.1.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“Dzīvokļa pabalstu piešķir vienu reizi gadā kurināmā iegādei vai īres un komunālo maksājumu segšanai trūcīgām ģimenēm (personām) un maznodrošinātām ģimenēm (personām), kurām nav noslēgti uztura līgumi un nav īpašumā mežs:”

1.3. Papildināt 5.1.punktu ar 5.1.1. un 5.1.2.punktiem šādā redakcijā:

“5.1.1. pabalsta apmērs 150 *euro* cietā kurināmā iegādei vai komunālo maksājumu segšanai trūcīgām ģimenēm (personām);
5.1.2. pabalsta apmērs 100 *euro* cietā kurināmā iegādei vai komunālo maksājumu segšanai maznodrošinātām ģimenēm (personām).”

1.4. Izslēgt 5.2.punktu;

1.5. Grozīt 6.1.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“Pabalstu medicīnas izdevumu daļējai apmaksai piešķir ne vairāk kā 100 *euro* ģimenēm (personām), kurām noteikta atbilstība trūcīgas ģimenes (personas) statusam atbilstoši Ministru kabineta 30.03.2010. noteikumiem Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu.”

1.6. Grozīt 6.2.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“Pabalstu daļējai medicīnas izdevumu apmaksai piešķir ne vairāk kā 75 *euro* maznodrošinātām ģimenēm (personām), kurām noteikta atbilstība maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam atbilstoši Aknīstes novada pašvaldības 2015.gada 28.oktobra Aknīstes novada domes sēdē pieņemtajiem Saistošajiem noteikumiem Nr.24/2015 „Kārtība, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona atzīstama par maznodrošinātu Aknīstes novadā”;

1.7. Izslēgt 6.2.1.punktu;

1.8. Izslēgt 6.2.2.punktu;

1.9. Papildināt Noteikumus ar 6.4.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“Pabalstu operācijas gadījumā piešķir, izvērtējot katru gadījumu atsevišķi, bet ne vairāk kā 200 *euro* gadā vienai personai.”

1.10. Papildināt Noteikumus ar 6.5.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“Pabalstu medicīnas izdevumu daļējai apmaksai un pabalsta operācijas gadījumā saņemšanai, personai sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums, dokumenti (medicīniskie izraksti, čeki, kvītis, kur ir norādīti personas dati), kas apliecina medicīnas izdevumus vai operācijas gadījumu.”

1.11. Grozīt 7.2.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“50% no ēdināšanas izdevumiem Aknīstes novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs piešķir bērniem, kuri iegūst pamatizglītību no 5 gadu vecuma, kam ir obligātā apmācība, un kuru ģimenēm noteikta atbilstība maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam atbilstoši Aknīstes novada pašvaldības Aknīstes novada domes sēdē 2015.gada 28 oktobrī pieņemtajiem Saistošajiem noteikumiem Nr. 24/2015 „Kārtība, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona atzīstama par maznodrošinātu Aknīstes novadā”;

1.12. Grozīt 8.1.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“Vienreizējs pabalsts atsevišķu situāciju risināšanai (dokumentu noformēšanai vai atjaunošanai, atkarības no narkotisko vai toksisko vielu ārstēšanai, sociālās aprūpes pasākumu nodrošināšanai) un citu sociālo situāciju risināšanai tiek piešķirts trūcīgām un maznodrošinātām personām, individuāli izvērtējot situāciju.”

1.13. Grozīt 8.2.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“Vienreizējais materiālais pabalsts līdz 130 *euro* apmērā tiek piešķirts trūcīgām un maznodrošinātām personām, kurām nav likumīgu apgādnieku, sociālo pakalpojumu nodrošināšanai sociālās aprūpes institūcijā. Pakalpojumu ir tiesīgas saņemt trūcīgās un maznodrošinātas personas, kuras deklarējušas savu dzīvesvietu

Aknīstes novadā. Vienreizējais materiālais pabalsts jāpieprasa līdz tā kalendāra gada beigām, kurā ir sniegts sociālais pakalpojums.”

1.14. Grozīt 10.2.1.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“ikmēneša uzturlīdzekļu pabalsts katram bērnam no piedzimšanas līdz 7 gadu vecumam – 92,50 *euro* mēnesī un katram bērnam no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai – 111,00 *euro* mēnesī”;

1.15. Grozīt 11.14.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“Sociālā dienesta darbinieks informē personu par pieņemto lēmumu. Ja lēmums negatīvs - pabalsta piešķiršana atteikta – pabalsta saņēmējam norādāms atteikuma pamatojums, kā arī lēmuma apstrīdēšanas vai pārsūdzēšanas kārtība.”

2. Saistošie noteikumi stājas spēkā likuma "Par pašvaldībām" 45.pantā noteiktajā kārtībā.

Domes
V.Dzene

priekšsēdētāja

14.#

Par autostāvvietas noteikšanu pašvaldības automašīnai Citroen Berlingo GF 482

V.Dzene

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 18.panta pirmo daļu, likuma „Par valsts un pašvaldības finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” 3.pantu, 5².pantu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

Noteikt Aknīstes novada pašvaldības automašīnai Citroen Berlingo, GF 482, autostāvvietu Līvānu ielā 2, Aknīstē.

15.#

Par Aknīstes novada pašvaldības kapitālsabiedrību pārvaldības noteikumu apstiprināšanu

L.Valaine

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 33. un 34.pantu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, 73.panta pirmās daļas 4.punktu, ņemot vērā Finanšu komitejas 2016.gada 18.marta lēmumu,

atklāti balsojot: PAR – 8 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – 1** (A.Voitiške), Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

Apstiprināt Aknīstes novada pašvaldības kapitālsabiedrību pārvaldības noteikumus (pielikumā).

PIELIKUMS

Aknīstes novada pašvaldības kapitālsabiedrību pārvaldības noteikumi

Izdoti saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrības pārvaldības likumu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Pašvaldības kapitālsabiedrību pārvaldības noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka Aknīstes novada pašvaldības (turpmāk – Dome) kapitālsabiedrību (turpmāk – Kapitālsabiedrība) pārvaldības mērķus, kārtību, pamatprincipus un informācijas apmaiņas procesus.
2. Noteikumu mērķis ir veicināt efektīvu, caurskatāmu, labas pārvaldības principiem atbilstošu Kapitālsabiedrību pārvaldību.
3. Domes kapitāla daļu pārvaldība jāveic tā, lai nodrošinātu Sabiedrību efektīvu finanšu darbības rezultātu sasniegšanu, palielinātu to aktīvu izmantošanas lietderību, kā arī publisko interešu īstenošanu un aizsardzību.
4. Noteikumi ir saistoši Kapitālsabiedrību valdes locekļiem (turpmāk tekstā – valdes locekļi), kapitāla daļu turētāja pārstāvim, Domes amatpersonām un darbiniekiem. Noteikumi attiecas uz Kapitālsabiedrībām, kurās Domei pieder kapitāla daļas, tiktāl, ciktāl tos neierobežo ārējie normatīvie akti.
5. Kapitālsabiedrības īsteno tām noteiktos uzdevumus šādu stratēģisko mērķu sasniegšanai:
 - 5.1. nodrošināt finanšu līdzekļu efektīvu pārvaldīšanu, sasniedzot labākus, nozarei raksturīgus rezultātīvos rādītājus;
 - 5.2. izveidot iekšējās kontroles un pārvaldības pasākumu kopumu, nodrošinot labu pārvaldību, normatīvajos aktos noteiktajai kompetencei atbilstošu darbību, korupcijas un interešu konflikta risku novēršanu;
 - 5.3. savlaicīgi identificēt darbības riskus un darbības pilnveidošanas virzienus;
 - 5.4. ieviest un attīstīt progresīvas metodes darba procesu efektīvai izpildei un kontrolei;
 - 5.5. nodrošināt personāla kompetenču attīstību, uzlabot darba produktivitāti;
 - 5.6. pilnveidot sadarbību ar iestādēm, partneriem un sabiedrību kopumā.
6. Pārvaldot Kapitālsabiedrības un kapitāla daļas, jāievēro šādi pamatprincipi:
 - 6.1. Kapitālsabiedrību darbības efektivitāte, tiesiskums un atbilstība sabiedrības interesēm;
 - 6.2. dalībnieku lēmumu tiesiskums un efektivitāte;
 - 6.3. Kapitālsabiedrību un to valžu locekļu darbības uzraudzība;
 - 6.4. Kapitālsabiedrību mērķu un uzdevumu noteikšana, kontrole un izvērtēšana.
7. Kapitālsabiedrības darbojas saskaņā ar Domes apstiprinātu Kapitālsabiedrības darbības stratēģiju uz nākamajiem trīs gadiem, kurā, balstoties uz Kapitālsabiedrības saimnieciskās un finansiālās darbības analīzi, ir formulēti uzdevumi stratēģisko mērķu sasniegšanai, to izpildes termiņi un paredzamie rezultātīvie rādītāji.
8. Priekšlikumus Kapitālsabiedrības darbības stratēģijai izstrādā valdes loceklis, sadarbībā ar kapitāla daļu turētāja pārstāvi.
9. Dome ar atsevišķu lēmumu nosaka kārtību, kādā tiek noteikta un ieskaitīta pašvaldības budžetā izmaksājamā peļņas daļa par pašvaldības kapitāla izmantošanu.

II. Kapitālsabiedrību pārvaldībā iesaistītās institūcijas un atbildīgās amatpersonas, to kompetences apjoms

10. Valdes loceklis realizē Kapitālsabiedrības darbības mērķus un stratēģiju, atbild par tai noteikto uzdevumu izpildi un darbības rezultātiem, par sniedzamo pakalpojumu tādu cenu un tarifu noteikšanu, kas segtu visas ar pakalpojumu saistītās saimnieciskās darbības izmaksas, kā arī par efektīvas iekšējās kontroles sistēmas ieviešanu, nodrošinot lēmumu, norādījumu un ieteikumu izpildi.
11. Kapitālsabiedrību un kapitāla daļu pārvaldību veic Dome, kapitāla daļu turētāja pārstāvis, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kompetencei.
12. Kapitāla daļu turētāja pārstāvis ir Domes priekšsēdētājs.

13. Domes priekšsēdētāja ilgstošas prombūtnes gadījumā kapitāla daļu turētāja lēmumus pieņem persona, kura pilda domes priekšsēdētāja pienākumus.
14. Kapitāla daļu turētāja pārstāvis veic Kapitālsabiedrību pārvaldību:
 - 14.1. pieņemot normatīvajos aktos noteiktos dalībnieku sapulces lēmumus;
 - 14.2. nodrošinot regulāru Kapitālsabiedrību finanšu un saimnieciskās darbības analīzi;
 - 14.3. pārraugot pieņemto lēmumu izpildi;
 - 14.4. nodrošinot Kapitālsabiedrību komercdarbības atbilstības izvērtēšanu;
 - 14.5. izvērtējot pašvaldības funkciju deleģēšanas nepieciešamību Kapitālsabiedrībām;
 - 14.6. nodrošinot pašvaldībai sniedzamās informācijas savlaicīgu saņemšanu;
 - 14.7. nodrošinot pašvaldības politikas īstenošanu Kapitālsabiedrībās;
 - 14.8. veicot citas darbības, kas izriet no normatīvajiem aktiem un šiem Noteikumiem.

III. Pārvaldībai nepieciešamās informācijas apjoms un tās aprites kārtība

15. Kapitālsabiedrības finanšu un saimnieciskās darbības regulāru darbības analīzi veic kapitāla daļu turētāja pārstāvis.
16. Deleģējot Kapitālsabiedrībām atsevišķu valsts pārvaldes uzdevumu veikšanu, Dome lēmumā nosaka deleģēšanas līguma izpildes uzraudzības un uzdevumu izpildes kvalitātes novērtējuma kārtību.
17. Lai nodrošinātu Kapitālsabiedrības finanšu un saimnieciskās darbības regulāru darbības analīzi, valdes loceklis elektroniski vai papīra formā jāiesniedz šāda informācija:
 - 17.1. **auditēts un ar dalībnieku sapulces lēmumu apstiprināts Kapitālsabiedrības gada pārskats**, līdz nākošā gada 15.martam. Gada pārskata ziņojumā vadībai papildus iekļauj informāciju par Kapitālsabiedrības darbības stratēģijā noteikto uzdevumu un mērķu izpildi, šķēršļiem, kas pilnībā vai daļēji neļāva tos izpildīt, priekšlikumus šķēršļu novēršanai, skaidrojumu par Kapitālsabiedrības finansiālās darbības ietekmi uz pašvaldības budžetu izdevumiem nākotnē un citu informāciju;
 - 17.2. **gada atskaite par deleģēšanas, pārvaldīšanas un pilnvarojuma līgumos pašvaldības noteikto uzdevumu izpildi**, līdz nākošā gada 15.martam. Atskaitē iekļauj informāciju par uzdevumu izpildes efektivitāti, darbības atklātību, sadarbību ar citām institūcijām, personāla kvalifikāciju, problēmu apzināšanu un to novēršanu, kā arī projektu īstenošanas efektivitāti;
 - 17.3. **neauditēts ceturkšņa pārskats**, kuru sagatavo pēc pieprasījuma un iesniedz pārskata gadā sekojošos termiņos:
 - 17.4. **budžeta plāns nākamajam gadam**, kas apstiprināts Kapitālsabiedrības dalībnieku sapulcē, līdz nākošā finanšu gada 15.janvārim;
 - 17.5. **atskaite par budžeta plāna izpildi**, par iepriekšējo finanšu gadu iesniedz reizē ar gada pārskatu.
 - 17.6. **atskaite un pārskati**, kas noteikti pārvaldes uzdevumu līgumos.
18. Kapitālsabiedrības darbību izvērtē pēc rentabilitātes, deleģēto uzdevumu izpildes kvalitātes rādītājiem, finanšu rādītājiem, labas pārvaldības principa ievērošana, finanšu līdzekļu piesaistes no Eiropas Savienības fondiem, iekšējo vadības procesu pilnveidošanas un citiem kritērijiem, atkarībā no izvirzītajiem uzdevumiem un mērķiem.
19. Valdes loceklis un kapitāla daļu turētāja pārstāvis ne vēlāk kā līdz 30.martam sniedz ziņojumu Domei par Kapitālsabiedrības gada pārskatu un par deleģēšanas, pārvaldīšanas un pilnvarojuma līgumos pašvaldības uzdoto uzdevumu izpildes rezultātiem.

20. Ja Dome vai Domes priekšsēdētājs steidzami pieprasa no valdes locekļa jebkādu informāciju par Kapitālsabiedrības darbību, informācija sniedzama pieprasījumā minētajā laikā.

IV. Kapitāla daļu turētāja lēmuma projektu izvērtēšanas kārtība

21. Kapitāla daļu turētāja lēmumu projektus sagatavo valdes loceklis. Atsevišķos gadījumos, pēc Domes priekšsēdētāja norādījumiem, lēmumu projektus sagatavo domes priekšsēdētāja nozīmētais darbinieks.
22. Kapitālsabiedrības dalībnieku sapulces lēmumu projekti un ar tiem saistītie dokumenti un informācija iesniedzami elektroniski vai papīra formātā kapitāla daļu turētāja pārstāvim atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
23. Valdes loceklis atbild par iesniegto lēmumu projektu un dokumentu tiesiskumu un lietderību.
24. Kapitāla daļu turētāja pārstāvis lēmumus pieņem dalībnieku sapulcē.

V. Kārtība un kritēriji valdes locekļa iecelšanai un atcelšanai no amata

25. Valdes locekli iecel un atceļ no amata ar dalībnieku sapulces lēmumu, ko pieņem kapitāla daļu turētāja pārstāvis, saskaņojot ar Domi.
26. Valdes locekli pirms termiņa atceļ dalībnieku sapulce, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, par to pieņemot motivētu lēmumu.
27. Izvēloties valdes locekli, kapitāla daļu turētāja pārstāvis ņem vērā personas darba pieredzi, izglītību, kvalifikāciju un citus kritērijus, kas nodrošina valdes locekļa uzdevumu profesionālu izpildi, kā arī normatīvajos aktos noteiktās prasības.
28. Valdes locekli iecel uz Kapitālsabiedrības statūtos noteikto termiņu.
29. Tiesiskās attiecības starp valdes locekli un Domi regulē līgums.
30. Līgumā nosaka: pilnvarojuma apjomu, valdes locekļa tiesības un pienākumus, atlīdzību un norēķinu kārtību, līguma grozīšanas un izbeigšanas noteikumu, kā arī citus noteikumus.

VI. Noslēguma jautājums

31. Noteikumi stājas spēkā 2016.gada 1. aprīlī.

Aknīstes novada domes priekšsēdētāja

V.Dzene

16.#

Nolikuma "Par dāvinājumu (ziedojumu) pieņemšanu, uzskaites un izlietošanas kārtību Aknīstes novada pašvaldībā" apstiprināšana

L.Valaine

Atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

Atlikt nolikuma izskatīšanu uz Finanšu komiteju.

17.#

Par nekustamo īpašumu (dzīvokļu) „Navicki”- 5 un “Navicki”- 6, Aknīstes pagastā, Aknīstes novadā, atsavināšanas izsoles rezultātiem

L.Valaine

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 9.panta otro daļu, 10.pantu, 13.pantu, 32.panta pirmo daļu, ņemot vērā Finanšu komitejas 2016.gada 18.marta lēmumu, Pašvaldības mantas atsavināšanas komisijas 18.03.2016. lēmumu (prot. Nr.1),

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); PRET – nav; ATTURAS – nav,
Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

1. Atzīt 18.03.2016. izsoli par Aknīstes novada pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu „Navicki”- 5 un “Navicki”- 6, Aknīstes pagastā, Aknīstes novadā, atsavināšanu par nenotikušu.
2. Atkārtoti organizēt minēto dzīvokļu atsavināšanas izsoli, pazeminot nosacīto cenu par 20%.
3. Apstiprināt grozījumus izsoles noteikumos Nr.1/2016 „Par Aknīstes novada pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu „Navicki”- 5 un “Navicki”- 6, Aknīstes pagastā, Aknīstes novadā, atsavināšanu”.

PIELIKUMS

GROZĪJUMI

Aknīstes novada domes sēdē
2016.gada 23.martā (protokols Nr.5, 17.#)

Aknīstes novada domes

IZSOLES NOTEIKUMI Nr. 1/2016

„Par Aknīstes novada pašvaldības īpašumā esošo dzīvokļu "Navicki" 5 un "Navicki" 6, Aknīstes pagastā, Aknīstes novadā, atsavināšanu "

1. **Izsoles organizētājs** Aknīstes novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000026441, adrese: Skolas iela 7, Aknīste, Aknīstes novads.
 - 1.1. Īpašnieks: Aknīstes novada pašvaldība.
 - 1.2. Pārdošanas metode: mutiska izsole ar augšupejošu soli.
2. **Izsoles vieta:** Aknīstes novada pašvaldība, Skolas iela 7, Aknīste, Aknīstes novads.
3. **Izsoles laiks:** 2016.gada 21.aprīlī plkst. 11:00.
4. Izsoli vada **Aknīstes novada pašvaldības mantas atsavināšanas komisija:**
komisijas priekšsēdētāja: **Liene Valaine**
komisijas locekļi: **Ilze Ieleja, Jānis Gavars**
Sekretāre: **Ināra Buiķe**
5. Izsoles objekts ir pašvaldības īpašumā esošie nekustamie īpašumi (dzīvokļi):
 - 5.1. "Navicki" dzīvoklis Nr.5, Aknīstes pagasts, Aknīstes novads, kadastra Nr. 5625 900 0004, kopējā platībā 40,8 m², 408/3501 kopīpašuma domājamās daļas no daudzdzīvokļu mājas un zemes. Nekustamā īpašuma (dzīvokļa) nosacītā cena ir **EUR 364,00 (trīs simti sešdesmit četri euro 00 centi);**
 - 5.2. "Navicki" dzīvoklis Nr.6, Aknīstes pagasts, Aknīstes novads, kadastra Nr. 5625 900 0006, kopējā platībā 46,2 m², 462/3501 kopīpašuma domājamās daļas no daudzdzīvokļu mājas un zemes. Nekustamā īpašuma (dzīvokļa) nosacītā cena ir **EUR 444,00 (četri simti četrdesmit četri euro 00 centi).**
6. Nekustamo īpašumu objektu izsoli sāk ar nekustamo īpašumu "Navicki" dzīvoklis 5 izsoles objekta noteikto nosacīto cenu.
7. Izsoles dalībniekiem ir tiesības pirms izsoles apskatīt izsoles objektus dabā, darbdienās no plkst. 8.00 līdz 17.00, piektdienās līdz plkst. 14.30, iepriekš sazinoties ar kontaktpersonu pa tālruni 22029315.
8. Cenas paaugstinājuma „solis” izsoles gaitā – **EUR 30.00 (trīsdesmit euro 00 centi).**
9. Maksāšanas līdzeklis ir EUR (euro) 100% apmērā.
10. Izsoles dalībniekiem jāreģistrējas Aknīstes novada pašvaldībā, Skolas ielā 7, Aknīstē, Aknīstes novadā, laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” un Aknīstes novada pašvaldības interneta mājas lapā www.agniste.lv norādītajā termiņā, iepriekš samaksājot drošības naudu 10 % apmērā no izsolāmā nekustamā īpašuma objekta nosacītās cenas un reģistrācijas nodevu **EUR 14,23 (četrpadsmit euro 23 centi).** Drošības nauda un reģistrācijas nodeva uzskatāma par iesniegtu, ja attiecīgā naudas

- summa ir ieskaitīta izsoles noteikumos norādītajā bankas kontā.
11. Gadījumā, ja uz vienu izsoles objektu pieteiksies viens pretendents, nekustamais īpašums tiks pārdots vienīgajam pretendētā, ja viņš pārsolīs izsoles objekta nosacīto cenu.
 12. Samaksa par izsoles objektu tiek veikta, veicot bezskaidras naudas pārskaitījumu Aknīstes novada pašvaldības, reģistrācijas Nr.90000026441 A/S „SEB banka” bankas kontā Nr. LV82 UNLA 0009 0121 30037, bankas kods UNLALV2X. Vai arī Aknīstes novada pašvaldības kasē, skaidras naudas norēķinu veidā.
 13. Visa izsolē nosolītā cena (tai skaitā drošības nauda) tiek uzskatīta par nekustamā īpašuma pirkuma maksu.
 14. Izsoles reģistrācijas nodeva netiek ierēķināta nekustamā īpašuma pirkuma maksā.
 15. Fiziskas vai juridiskas personas, kas vēlas piedalīties izsolē, var pieteikties Aknīstes novada pašvaldībā līdz **2016.gada 20.aprīlim** darbdienās no 8.00 līdz 12.00 un no 12.30 līdz 17.00, piektdienās līdz 14.30.
 16. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, lai piedalītos izsolē, nekustamā īpašuma pirksanai jāiesniedz Aknīstes novada pašvaldībā izsoles komisijai šādi dokumenti:
 - 16.1. Fiziskām personām:
 - Aknīstes novada pašvaldībai adresēts iesniegums par vēlēšanos iegādāties atsavināmo nekustamo īpašumu saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;
 - jāuzrāda pase;
 - dokuments par drošības naudas iemaksu;
 - dokuments par reģistrācijas maksas samaksu.
 - 16.2. Juridiskām personām:
 - Aknīstes novada pašvaldībai adresēts iesniegums par vēlēšanos iegādāties atsavināmo nekustamo īpašumu saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;
 - dalībnieka (ja uzņēmējsabiedrībā ir viens dalībnieks) vai attiecīgās pārvaldes institūcijas lēmums par nekustamā īpašuma iegādi;
 - apliecināts spēkā esošu statūtu (līguma) kopiju vai izraksts par pārvaldes institūciju amatpersonu) kompetences apjomu;
 - kvīts par drošības naudas samaksu;
 - kvīts par izsoles reģistrācijas maksas samaksu;
 - noteiktā kārtībā apliecināta pilnvara pārstāvēt juridisko personu izsolē (uzrādot pasi).
 17. Ja nepieciešams, no attiecīgā valsts reģistra Mantas atsavināšanas komisija var pieprasīt zvērināta revidenta vai licencēta auditora atzinumu par šīs juridiskās personas gada pārskatu.
 18. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekam atpakaļ netiek atdoti.
 19. Izsoles dalībnieki tiek reģistrēti izsoles dalībnieku sarakstā. Izsolē var piedalīties, ja pieteikums iesniegts sludinājumā noteiktajā termiņā un izpildīti izsoles priekšnoteikumi.
 20. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
 - nav vēl iestājies vai ir jau beidzies izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņš;
 - nav iesniegti visi šajos izsoles noteikumos minētie dokumenti;
 - rakstiski nav apliecinājis, ka piekrīt nekustamā īpašuma atsavināšanas izsoles noteikumiem.
 21. Mantas atsavināšanas komisijas izsoles noteikumu eksemplārā izsoles dalībnieks ar savu parakstu pirms izsoles sākšanās apliecina, ka ir iepazinies ar izsoles noteikumiem.
 22. Reģistrētam izsoles dalībniekam izsniedz reģistrācijas numuru.
 23. Izsoles dalībniekam ir tiesības apskatīt nekustamo īpašumu. Uzziņas pa tālr.22029315.
 24. Izsoles reģistratoram nav tiesību līdz izsoles sākumam izpaust jebkādas ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem.
 25. Pie ieejas izsoles telpās dalībnieks uzrāda izsoles sekretāram (protokolistam)

reģistrācijas apliecību, uz kuras pamata viņam izsniedz izsoles dalībnieka reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecībā ierakstītajam kārtas numuram.

26. Solīšana notiek tikai tajos gadījumos, ja uz izsoli ierodas ne mazāk kā divi dalībnieki, kuri reģistrēti noteiktajā kārtībā.
27. Ja noteiktajā laikā uz izsoli ierodas tikai viens no vairākiem reģistrētajiem dalībniekiem, izsoles vadītājs izsoli atliek uz 15 minūtēm, bet pēc tam objektu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam, ja tas pārsola izsoles nosacīto cenu.
28. Izsoles sākumā izsoles vadītājs lūdz izsoles dalībniekus apstiprināt gatavību piedalīties izsolē.
29. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Katrs šāds solījums ir dalībnieka apliecinājums, ka viņš palielina izsolāmā objekta cenu par noteikto cenas pieauguma apmēru **EUR 30.00**. Ja neviens no dalībniekiem pēdējo augstāko cenu nepārsola, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo nosolīto augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu.
30. Pēc pēdējās nosolītās cenas āmura trešā piesitienu objekts ir pārdots personai, kas nosolījusi pēdējo augstāko cenu. Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi nosolījuši vienu un to pašu cenu, priekšroka pirkt objektu ir dalībniekam, kurš pirmais no viņiem saņēmis izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecību.
31. Dalībnieks, kas, nosolījis visaugstāko cenu izsolē, tiek ierakstīts izsoles protokolā, kurā norāda dalībnieka
 - juridiskas personas: nosaukums, reģistrācijas numurs un nosolītā cena;
 - fiziskas personas: vārds, uzvārds, personas kods un nosolītā cena.
32. Pircējs, kas, konkrētam objektam nosolījis pēdējo augstāko cenu, izsoles vietā nekavējoties ar savu parakstu apliecina, ka protokolā norādītā cena atbilst tai, ko viņš ir nosolījis.
33. Izsoles dalībnieks, kurš objektu nosolījis, bet neparakstās protokolā, uzskatāms par atteikušos no nosolītā objekta. Šajā gadījumā Mantas atsavināšanas komisija ir tiesīga attiecīgo dalībnieku svītrot no dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta dalības maksa un drošības nauda. Tad Mantas atsavināšanas komisija pēdējam pārsolītajam pircējam piedāvā atsavināmo nekustamo īpašumu par viņa nosolīto augstāko cenu. Ja izsolē par atsavināmo nekustamo īpašumu pirmspēdējo augstāko cenu solījuši vairāki dalībnieki, izsoli nekavējoties atkārti no pirmspēdējās augstākās cenas.
34. Atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs nekustamā īpašuma izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu.
35. Pēc visu protokola eksemplāru parakstīšanas dalībnieks, kurš nosolījis nekustamā īpašuma objektu, saņem rēķinu samaksas veikšanai.
36. Izsniegtais rēķins ir derīgs līdz pirkuma līguma slēgšanai.
37. Ja neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles nosacīto cenu vai arī izsoles dalībnieks, kas nosolījis augstāko cenu, 7 dienu laikā pēc izsoles nav iesniedzis Mantas atsavināšanas komisijai bankas dokumentus par to, ka attiecīgie norēķini ir nokārtoti, viņš zaudē tiesības uz atsavināmo nekustamā īpašuma objektu. Reģistrācijas nodeva un drošības nauda attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāta. Tādā gadījumā atkārtotu izsoli var nerīkot, ja savu piekrišanu nekustamā objekta pirkšanai par savu nosolīto cenu dod izsoles dalībnieks, kurš solījis nākamo augstāko cenu.
38. Izsoles dalībniekiem, kas pārtraukuši solīšanu izsoles gaitā, drošības nauda tiek atmaksāta nedēļas laikā pēc izsoles, bet reģistrācijas nodeva netiek atmaksāta.
39. Dalībniekiem, kuri ir reģistrējušies, bet nav ieradušies uz izsoli, drošības nauda un reģistrācijas nodeva netiek atmaksāta.
40. Izsoles dalībniekam, kas nosolījis augstāko cenu par konkrētu objektu, 7 dienu laikā kopš izsoles jāpārskaita starpība starp nosolīto cenu un iemaksāto drošības naudu Aknīstes novada pašvaldības norēķinu kontā.

41. Izsoles protokolu 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles apstiprina Mantas atsavināšanas komisija.
42. Izsoles rezultātus apstiprina Aknīstes novada dome nākamajā domes sēdē pēc tam, kad saņemts bankas dokuments, kas apliecina iemaksu veikšanu par nosolīto nekustamo īpašumu.
43. Ja izsoles dalībnieks, kas nosolījis augstāko cenu, pēc iemaksas veikšanas atsakās parakstīt pirkuma līgumu, kurš sastādīts atbilstoši atsavināmā objekta izsoles noteikumiem, viņš zaudē tiesības uz nosolīto objektu. Reģistrācijas nodeva un drošības nauda šādam dalībniekam netiek atmaksāta. Tādā gadījumā atkārtotu izsoli var nerīkot, ja savu piekrišanu nekustamā objekta pirkšanai par savu nosolīto cenu dod izsoles dalībnieks, kurš solījis nākamo augstāko cenu.
44. Pirkuma līgumā var noteikt sankcijas (līgumsods, atkāpšanās no līguma u.tml.) par tā nepildīšanu. Pirkuma līgums nekustamā objekta nosolītājam jāparaksta 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas.
45. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem Aknīstes novada pašvaldības Mantas atsavināšanas komisija. Sūdzības par Mantas atsavināšanas komisijas darbību iesniedzamas Aknīstes novada domē 3 darba dienu laikā no izsoles dienas Skolas ielā 7, Aknīstē, Aknīstes novadā, LV-5208.
46. Izsoles dalībnieki var iepazīties ar objekta izsoles noteikumiem un saņemt sīkāku informāciju par atsavināmo nekustamo īpašumu Aknīstes novada pašvaldībā, Skolas ielā 7, Aknīstē, Aknīstes novadā, no 2016.gada 23.marta līdz 2016.gada 20.aprīlim darb dienās no 8.00 līdz 12.00 un no 12.30 līdz 17.00, piektdienās no 8.00 līdz 12.00 un no 12.30 līdz 14.30. Tālrunis uzziņām: 22029315.
47. Izsole notiks 2016.gada 21.aprīlī plkst. 11:00, Aknīstes novada pašvaldībā, 2.stāvā, Skolas ielā 7, Aknīste, Aknīstes novadā, LV-5208.

Mantas atsavināšanas komisijas priekšsēdētāja:

Komisijas loceklis:

Komisijas sekretāre:

Ar izsoles noteikumiem iepazīšies:

(izsoles dalībnieks)

(paraksts, datums)

18.#

Par Aknīstes novada kultūras pasākumu plāna apstiprināšanu

V.Dzene

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu, 6.punktu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

Apstiprināt Aknīstes novada kultūras pasākumu plānu 2016.gadam.

19.#

Par pašvaldības zemes nomu

A.Ielejs

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Ministru kabineta 30.10.2007. noteikumiem Nr.735 „Noteikumi par publiskas personas zemes nomu”, Aknīstes novada domes 27.08.2014. saistošajiem noteikumiem Nr.18/2014 „Par neapbūvētu zemesgabalu iznomāšanas kārtību un nomas maksas apmēru Aknīstes novadā”,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav,** Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

1. Izbeigt ar G.T., /dzīvesvieta/, noslēgto zemes nomas līgumu par pašvaldības zemes nomu 0,5 ha platībā, kadastra Nr.5605 001 0437, Aknīstē, Aknīstes novadā.
2. Izbeigt ar I.K., /dzīvesvieta/, noslēgto zemes nomas līgumu par pašvaldības zemes nomu 0,25 ha platībā, kadastra Nr.5662 003 0284, Gārsenes pagastā, Aknīstes novadā.
3. Iznomāt L.P., /dzīvesvieta/, daļu no pašvaldībai piekrītošā zemes gabala 1,0 ha platībā, kadastra Nr.5605 001 0444, Skolas ielā 33A, Aknīstē, Aknīstes novadā, un noslēgt zemes nomas līgumu uz 10 gadiem. Zemes lietošanas mērķis 0502 – pagaidu atļautā zemes izmantošana sakņu dārziem.
4. Iznomāt G.G., /dzīvesvieta/, daļu no pašvaldībai piekrītošā zemes gabala 17,718 ha platībā, kadastra Nr.5605 001 0438, Lauku ielā 6A, Aknīstē, Aknīstes novadā, un noslēgt zemes nomas līgumu uz 10 gadiem. Zemes lietošanas mērķis 0502 – pagaidu atļautā zemes izmantošana sakņu dārziem.
5. Iznomāt I.B., /dzīvesvieta/, pašvaldībai piekrītošu zemes gabalu 2,85 ha platībā, kadastra Nr.5662 003 0245, Gārsenes pagastā, Aknīstes novadā, un noslēgt zemes nomas līgumu uz 10 gadiem. Zemes lietošanas mērķis 0101 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.
6. Grozīt 2012.gada 20.aprīļa ar VSIA „Aknīstes psihoneiroloģiskā slimnīca” (Nomnieks) zemes nomas līguma 1.1.punktu un izteikt to šādā redakcijā – Iznomātājs nodod, bet Nomnieks pieņem nomas lietošanā zemes gabalu 0,8100 ha platībā ar kadastra apzīmējumu Nr.56250070157, Aknīstes pagastā, Aknīstes novadā.
7. Iznomāt H.J., /dzīvesvieta/, daļu no pašvaldībai piekrītošā zemes gabala 0,5630 ha platībā Skolas ielā 33A, Aknīstē, Aknīstes novadā, kadastra Nr. 56050010444, un noslēgt zemes nomas līgumu uz 10 gadiem. Zemes lietošanas mērķis 0502 - pagaidu atļautā zemes izmantošana sakņu dārziem.
8. Atļaut I.V., /dzīvesvieta/, pašvaldības zemes gabalu 2,0 ha platībā, kadastra Nr.56440050161, un 0,9 ha platībā, kadastra Nr.56440050213, pārnomāt P.V. uz 10 gadiem. Zemes lietošanas mērķis 0101 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.

20.#

Par pašvaldības nekustamo īpašumu atsavināšanu

A.Ielejs

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 8.punktu, 5.panta ceturto daļu, 44.pantu, likuma „Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās”, Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumiem Nr.109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, likuma „Par nekustamā īpašuma ierakstīšanu zemesgrāmatās” 13.pantu, kas nosaka, ka ēkas, kas saskaņā ar likuma „Par atjaunotā LR 1937.gada Civillikuma ievada, mantojuma un lietu tiesību daļas spēkā stāšanās laiku un kārtību” 14.pantu ir patstāvīgs nekustamais īpašums un atrodas uz svešas zemes, ierakstāmas Zemesgrāmatā vispārējā kārtībā – kā patstāvīgs īpašuma tiesību priekšmets, Ministru kabineta 03.11.2009. noteikumu Nr.1269 „Adresācijas sistēmas noteikumi” 12.punktu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav,** Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

1. Ierakstīt Zemesgrāmatā pašvaldībai piekrītošā zemes gabala 7/16 domājamo daļu Miera ielā 2, Aknīstē, Aknīstes novadā, kadastra apzīmējums 56050010530, kopplatība 1632 kv.m,
2. Uzsākt pašvaldībai piekrītošā zemes gabala, kadastra apzīmējums 56050010530, Miera ielā 2 7/16 domājamās daļas atsavināšanas procedūru. Nosakot nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu: pārdošana par nosacīto cenu.
3. Nodot atsavināšanai Aknīstes novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu (zemi) 3,6 ha platībā, kadastra Nr.5644 005 0160, Asares pagastā, Aknīstes novadā:
 - 3.1.pilnvarot I.K., /dzīvesvieta/, veikt zemes vienības ierakstīšanu zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda.

21.#

Par nekustamo īpašumu pārņemšanu pašvaldības bilancē

V.Dzene

Pamatojoties uz Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumiem Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju”, likuma „Par grāmatvedību” III nodaļas 12.pantu, Aknīstes novada domes 20.11.2009. (prot. Nr.10, 29.#) nolikumu „Par Aknīstes novada pašvaldības grāmatvedības uzskaites un organizācijas pamatprincipiem un metodiku”,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

Pārņemt Aknīstes novada pašvaldības bilancē no SIA “Aknīstes Pakalpojumi”:

- 1) Kompresoru ēku Torņa ielā 3 (56050010564001) – 69,9 m² (P130316)
- 2) Attīrīšanas staciju Torņa ielā 3 (56050010565003) – 1 gb. (P130317)
- 3) Bioloģiskos dīķus Torņa ielā 3 (56050010565004) – 22,5 m² (P130318)
- 4) Bioloģiskos dīķus Torņa ielā 3 (56050010565005) – 22,5 m² (P130319)
- 5) Ūdenstorni Torņa ielā 1 (56050010565001) – 1 gb. (P130320)
- 6) Artēzisko aku Torņa ielā 1 (56050010565002) – 1 gb. (P130321)

22.#

Par zemes ierīcības projekta nekustamajam īpašumam “Kastaņi”, Aknīstes pagasts, Aknīstes novads, (kadastra Nr.56250070126) apstiprināšanu, īpašuma adreses un nosaukuma piešķiršanu un nekustamā īpašuma lietošanas mērķa noteikšanu

A.Ielejs

Pamatojoties uz 2006.gada 14.septembra Zemes ierīcības likuma 19.panta otro daļu, 20.pantu un 22.pantu, Ministru kabineta 2011.gada 12.aprīļa noteikumiem Nr.288 „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi”, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr.496 „Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība”, Aknīstes novada domes 2016.gada 27.janvāra lēmumu „Par zemes ierīcības projekta izstrādi” (prot.Nr.1, 15.#) un projekta izstrādātāja SIA „Geo Mērniecība” valdes locekles L.Petenko 2016.gada 1.marta iesniegumu Nr.023/2016 (saņemts Aknīstes novada pašvaldībā 2016.gada 7.martā, reģ.Nr.1-7/202),

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt zemes ierīcības projektu nekustamajam īpašumam ”Kastaņi”, Aknīstes pagasts, Aknīstes novads (kadastra Nr.56250070126).
2. Projektētajai zemes vienībai Nr.1 saglabāt adresi „Kastaņi”, Aknīstes pagasts, Aknīstes novads.
3. Projektētajai zemes vienībai Nr.2 piešķirt nosaukumu „Gaujas”.

4. Projektētajai zemes vienībai Nr.1, platība 5.2 ha, un projektētajai zemes vienībai Nr.2, platība 16.1 ha, noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi 0101- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.

23.#

Par pašvaldības materiālo pabalstu piešķiršanu

S.Pudāne

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Aknīstes novada pašvaldības 21.10.2009. Saistošajiem noteikumiem Nr.14 „Par pašvaldības pabalstiem Aknīstes novada iedzīvotājiem, neizvērtējot to materiālo stāvokli”,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

1. Piešķirt 7 personām apbedīšanas pabalstus. Kopā EUR 1110,00.
2. Piešķirt 2 personām pabalstus sakarā ar bērna piedzimšanu. Kopā EUR 300,00.
3. Piešķirt 1 personai pabalstu EUR 30,00 apmērā sakarā ar atbrīvošanos no brīvības atņemšanas vietas.

(Personu saraksts – Sociālās, izglītības, kultūras un sporta komitejas protokolā)

24.#

Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājuma risināšanā

S.Pudāne

Pamatojoties uz likumu „Par dzīvojamo telpu īri”, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 6., 14.pantu un Aknīstes novada domes 22.12.2015. Saistošajiem noteikumiem Nr.31 „Par Aknīstes novada pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”, likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu un 15.panta pirmās daļas 9.punktu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

1. Reģistrēt K.S. reģistrā Nr.2 “Īrētās dzīvojamās telpas apmaiņa pret citu dzīvojamo telpu” ar kārtas Nr.17.
2. Atļaut K.S. piešķirtās dzīvojamās telpas apmaiņu no Skolas iela 16 – 7, Aknīstē, uz dzīvojamo telpu Augšzemes ielā 19 – 4, Aknīstē.

25.#

Par Grozījumiem Aknīstes novada domes 2009.gada 21.oktobra Gārsenes kultūras nama nolikumā

S.Pudāne

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, 73.panta pirmās daļas 4.punktu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ**:

1. Izdarīt Aknīstes novada domes 2009.gada 21.oktobra Gārsenes kultūras nama nolikumā šādus grozījumus:
 - 1.1. aizstāt 2.1.4. un 2.1.6.apakšpunktos vārdu “pagasta” ar vārdu “novada”.

- 1.2. Papildināt nolikumu ar 2.1.13.apakšpunktu šādā redakcijā:
“organizē, koordinē un nodrošina, pēc iepriekšējas saskaņošanas, sportisko nodarbību (galda sports un badmintons) rīkošanu Kultūras nama iekštelpās.”
- 1.3. grozīt 4.1.punktu un izteikt to šādā redakcijā:
“Kultūras nama darbu vada Aknīstes novada pašvaldības kultūras darba vadītāja, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba Aknīstes novada pašvaldības izpilddirektors.”
- 1.4. grozīt 4.2.punktu un izteikt to šādā redakcijā:
“Kultūras darba vadītāja savas kompetences ietvaros, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.”
- 1.5. Papildināt Nolikumu ar 4.3.punktu šādā redakcijā:
“Ēkas dežurants, saskaņā ar galda spēļu norises darba laika grafiku ir atbildīgs par Kultūras nama inventāra un telpu saglabāšanu.”
- 1.6. grozīt 7.1.punktu un izteikt to šādā redakcijā:
„Kultūras nama darbība atbilst Latvijas Republikas likumiem, Ministru kabineta noteikumiem, pašvaldības lēmumiem un citiem saistošiem tiesību aktiem un šim Nolikumam.”

26.#

Par Aknīstes novada tūrisma informācijas punkta nolikuma apstiprināšanu

S.Pudāne

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, 73.panta pirmās daļas 4.punktu, Sociālās, izglītības, kultūras un sporta komitejas 09.03.2016. lēmumu,

atklāti balsojot: PAR – 9 deputāti (V.Dzene, A.Ielejs, S.Pudāne, J.Vanags, A.Voitiške, I.Lunģe, A.Zībergs, G.Geida, V.Čāmāne); **PRET – nav; ATTURAS – nav**, Aknīstes novada dome **NOLEMJ:**

Apstiprināt Aknīstes novada tūrisma informācijas punkta nolikumu. (pielikumā)

PIELIKUMS

AKNĪSTES NOVADA TŪRISMA INFORMĀCIJAS PUNKTA NOLIKUMS

1. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 1.1. Aknīstes novada Tūrisma informācijas punkts (turpmāk tekstā - TIP) ir Aknīstes novada pašvaldības struktūrvienība.
- 1.2. TIP mērķis ir veicināt Aknīstes novada tūrisma koordināciju, attīstību un nodrošināt pilnvērtīgu informāciju par tūrisma pasākumiem un pakalpojumiem.
- 1.3. TIP savā darbībā ievēro Latvijas Republikas likumus, Latvijas Republikas Ministru kabineta tiesību aktus, Aknīstes novada domes lēmumus, rīkojumus un šo nolikumu.
- 1.4. TIP strādā sadarbībā ar pašvaldības iestādēm un struktūrvienībām.
- 1.5. TIP dibina, reorganizē vai likvidē Aknīstes novada dome ar savu lēmumu.
- 1.6. TIP pilns nosaukums un juridiskā adrese:
Aknīstes novada tūrisma informācijas punkts
Skolas iela 7, Aknīste,
Aknīstes novads, LV – 5208

2. GALVENIE UZDEVUMI

- 2.1. Veicināt Aknīstes novada tūrisma infrastruktūras attīstību un maksimālu tās izmantošanu.
- 2.2. Sniegt vietējiem un ārzemju ceļotājiem, kā arī iedzīvotājiem objektīvu informāciju par tos interesējošām apmešanās, ēdināšanas, brīvā laika pavadīšanas, kultūras pasākumiem u.c. iespējām Aknīstes novadā un iespēju robežās visā Latvijā.
- 2.3. Vākt, uzturēt, sistematizēt, izplatīt un atjaunot informāciju par tūrisma objektiem un pakalpojumiem Aknīstes novadā un iespēju robežās veikt Aknīstes novada mārketingu.
- 2.4. Uzskaitīt TIP apmeklētājus.
- 2.5. Reklamēt savus pakalpojumus, izmantojot iespējamās masu saziņas līdzekļus.
- 2.6. Sagatavot, izdot un izplatīt informatīvos un kartogrāfiskos izdevumus par tūrisma pakalpojumiem Aknīstes novadā.
- 2.7. Sniegt Aknīstes novada domes vadībai ierosinājumus par jautājumiem, kuri saistīti ar tūrisma nozares attīstību un tās darbības pilnveidošanu.
- 2.8. Ievērot darba laiku.

3. TIP TIESĪBAS

- 3.1. Pastāvīgi veikt TIP nolikumā paredzēto darbību, noteikt šīs darbības konkrētās formas, saturu, virzienu.
- 3.2. Saņemt TIP darbībai nepieciešamos pašvaldības budžeta līdzekļus un racionāli rīkoties ar tiem.
- 3.3. Saskaņā ar Aknīstes novada domē apstiprināto TIP maksas pakalpojumu cenrādi, sniegt maksas pakalpojumus.
- 3.4. Ierosināt un iesniegt Aknīstes novada domei priekšlikumus par jautājumiem, kuri ietilpst TIP kompetencē.
- 3.5. Sadarboties ar citiem tūrisma informācijas punktiem, centriem un birojiem Latvijā un ārvalstīs, tūrisma uzņēmumiem un iestādēm. Īpaši sadarboties ar Sēlijas novada apvienības pašvaldību tūrisma informācijas punktiem un centriem.
- 3.6. Iestāties Latvijas tūrisma organizācijās un piedalīties to darbībā.
- 3.7. Sadarboties ar masu saziņas līdzekļiem.
- 3.8. Paaugstināt TIP darbinieku profesionālo kvalifikāciju, piedalīties Tūrisma attīstības valsts aģentūras (TAVA), Zemgales tūrisma asociācijas (ZTA) un citu institūciju organizētajosursos, semināros, sanāsmēs, u.t.t..

4. TIP DARBĪBAS STRUKTŪRA

- 4.1. TIP vada vadītājs kuru ieceļ amatā un atbrīvo no amata Aknīstes novada dome. TIP vadītājs ir pakļauts Aknīstes novada pašvaldības izpilddirektoram. Darba līgumu ar TIP vadītāju slēdz Aknīstes novada pašvaldības izpilddirektors.
- 4.2. TIP vadītājs ir tiesīgs izlemt visus viņa pārziņā nodotos jautājumus, kuri saistīti ar TIP darbu, atbilstoši Aknīstes novada domes lēmumiem, šim nolikumam un LR likumdošanai.
- 4.3. TIP centrālais ofiss izveidots Aknīstē un tūrisma sezonas laikā arī Gārsenes pilī.
- 4.4. TIP vadītājs darbojas uz šī nolikuma pamata ar sekojošiem pienākumiem un tiesībām:
 - 4.4.1. pārstāvēt TIP intereses visās pašvaldības un valsts iestādēs, organizācijās, uzņēmumos u.c.,
 - 4.4.2. pārvaldīt TIP esošo mantu un inventāru;

- 4.4.3. iesniegt priekšlikumus Aknīstes novada pašvaldībai par nepieciešamiem līdzekļiem TIP darbības nodrošināšanai un darba uzlabošanai;
- 4.4.4. piedalīties Aknīstes novada domes sēdēs, kurās tiek izskatīti ar TIP darbību saistīti jautājumi;
- 4.4.5. sastādīt un iesniegt Aknīstes novada pašvaldībai TIP budžeta pieprasījumu un nodrošināt piešķirto līdzekļu racionālu izlietošanu;
- 4.4.6. organizēt TIP lietvedību, statistiku un arhīva darbu, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 4.4.7. pēc pieprasījuma sniegt savlaicīgu un patiesu informāciju par TIP darbību valsts un pašvaldības institūcijām;
- 4.4.8. izstrādāt tūrisma un ekskursiju maršrutus Aknīstes novada teritorijā;
- 4.4.9. veidot un apkopot statistisko pārskatu par tūrismu novadā.
- 4.5. TIP vajadzībām nepieciešamos darījumus un līgumus slēdz Aknīstes novada pašvaldība.
- 4.6. Rīkoties ar TIP mantu un iegādāties to TIP vajadzībām tiesīga Aknīstes novada pašvaldība.
- 4.7. TIP vadītājam jānodrošina:
 - 4.7.1. TIP efektīva un stabila darbība;
 - 4.7.2. ar TIP darbību saistīta Aknīstes novada domes lēmumu izpilde;
 - 4.7.3. ar citiem uzņēmumiem, iestādēm, organizācijām un privātpersonām noslēgto līgumsaistību izpilde un ievērošana;
 - 4.7.4. īpašuma saglabāšana;
 - 4.7.5. savlaicīgas un patiesas informācijas sniegšana par TIP darbību valsts un pašvaldību institūcijām (pēc pieprasījuma);
 - 4.7.6. darba likumdošanas ievērošana.

5. TIP FINANSĒŠANAS UN SAIMNIECISKĀS DARBĪBAS KĀRTĪBA

- 5.1. Aknīstes novada dome piešķir un apstiprina TIP budžetu saskaņā ar LR likumu „Par pašvaldībām”.
- 5.2. TIP budžetā ir iekļauts finansējums arī Aknīstes novadpētniecības muzeja (turpmāk – muzejs) darbības nodrošināšanai.
- 5.3. Pašvaldības finansējums paredzēts:
 - 5.3.1. TIP un muzeja iekārtu, tehniskā aprīkojuma uzturēšanai;
 - 5.3.2. Muzeja komunālajiem maksājumiem;
 - 5.3.3. TIP un muzeja darbinieku atalgojumam;
 - 5.3.4. TIP un muzeja darbinieku kvalifikācijas celšanai;
 - 5.3.5. Tūrisma infrastruktūras uzturēšanai TIP apsaimniekotajos tūrisma objektos;
 - 5.3.6. Reklāmas un mārketinga pasākumiem;
 - 5.3.7. Dalības maksas segšanai tūrisma organizācijās;
 - 5.3.8. Saimniecisko izdevumu (t.sk. sakopšanas talku) organizēšanai
- 5.4. Par maksas pakalpojumiem gūtie līdzekļi tiek ieskaitīti Aknīstes novada pašvaldības pamatbudžetā.
- 5.5. TIP finanšu un grāmatvedības operācijas veic Aknīstes novada pašvaldības grāmatvedība.